



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

ПРОТОКОЛ № 1

Днес, 08.03.2017г., на основание и в изпълнение на **Заповед № 178/ 08.03.2017г.** на Кмета на Община Елин Пелин, от 10:00 часа, в административната сграда на Община Елин Пелин, в гр. Елин Пелин, Софийска област, пл. „Независимост” № 1, в зала „Ритуална“ на общината, етаж 2, се събра комисия за провеждане на действия за събиране на оферти с обява и за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП с предмет: **„Абонаментно поддържане на внедрени софтуерни продукти за нуждите на Община Елин Пелин“.**

Съгласно горесцитираната заповед на кмета на Община Елин Пелин, бе назначена комисия в следния състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

1. Симеона Попгеоргиева - Секретар на Община Елин Пелин;

ЧЛЕНОВЕ:

2. Ивелина Борисова – директор дирекция „ФСД“.
3. Лилия Димитрова – мл.експерт „ОКВ“ отдел „ОХСД“;
4. Димитър Атанасов – юрисконсулт отдел „ОСТК“
5. Иван Бързаков – юрисконсулт дирекция „ПАО“.

РЕЗЕРВНИ ЧЛЕНОВЕ :

6. Цветелина Траянова – счетоводител дирекция „ФСД“;
7. Елица Ганева - счетоводител дирекция „ФСД“;

Комисията получи от деловодството на Община Елин Пелин регистъра на подадените оферти за участие в процедурата и самите оферти, подадени преди изтичането на крайния срок за подаването им.

Комисията констатира, че до **17:00 часа на 07.03.2017г.**, което се явява краен срок за подаване на оферти, са постъпили две (две) оферти за участие, съответно от:

1. Оферта с Вх. № О-02-3513/07.03.2017г., подадена от „Алгос“ ООД;
2. Оферта с Вх. № О-02-3514/07.03.2017г., подадена от „Медик Софт“ ЕООД

На основание чл. 48, ал.1, т.2 от ППЗОП в 10:00 от счетоводството на Община Елин Пелин се предадоха два броя оферти, в запечатани, непрозрачни пликове на председателя на комисията- г-жа Симеона Попгеоргиева.

На заседанието на комисията не се явиха и не присъстваха представители на участниците в процедурата.

След получаване на офертите всички членове на комисията попълниха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП, след което комисията пристъпи към отваряне на получените оферти по реда на тяхното постъпване.

Комисията констатира, че офертите са депозирани в деловодството на Възложителя по предвидения в обявата ред, в здрави, запечатани, непрозрачни и немаркирани пликове.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

След направената констатация относно редовността на подаването, запечатването и обозначаването на предложенията, комисията пристъпи към отварянето на пликите с офертите на участниците по реда на тяхното подаване, при което:

1. „Алгос“ ООД - председателят на комисията обяви ценовото предложение на участника **за Обособена позиция №1** – “Абонаментно поддържане на внедрен софтуерен продукт автоматизирано счетоводство за нуждите на Община Елин Пелин“, както следва:

- 11 040 лв. без ДДС.

2. „Медик Софт“ ЕООД - председателят на комисията обяви ценовото предложение на участника **за Обособена позиция №2** - “Абонаментно поддържане на внедрен софтуерен продукт за автоматизирана обработка на работни заплати и управление на човешките ресурси за нуждите на Община Елин Пелин“, както следва:

- 11 040 лв. без ДДС.

Комисията продължи своята работа на закрито заседание /представители на участниците в обществената поръчка не могат да присъстват при действията на комисията на този етап/ с разглеждане на офертите на участниците, относно наличието и редовността на представените документи в съответствие изискванията на ЗОП и Възложителя, при което *не се установиха липсващи и/или с непълно съдържание или с друга нередовност документи, поради което* комисията предлага на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - Кметът на Община Елин Пелин – доц. Ивайло Петров Симеонов, да сключи договори за възлагане на обществената поръчка, както следва:

- **Обособена позиция №1** – “Абонаментно поддържане на внедрен софтуерен продукт за автоматизирано счетоводство за нуждите на Община Елин Пелин“ с „Алгос“ ООД.

- **Обособена позиция №2** - “Абонаментно поддържане на внедрен софтуерен продукт за автоматизирана обработка на работни заплати и управление на човешките ресурси за нуждите на Община Елин Пелин“, с „Медик Софт“ ЕООД.

Всички решения на комисията бяха взети единодушно.

Настоящият протокол се състои от 3 (три) страници, състави се в един екземпляр и се подписа от членовете на комисията на 20.03.2017г., както следва:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

Симеона Попгеоргиева - Секретар на Община Елин Пелин -

чл. 2 ЗЗЛД

ЧЛЕНОВЕ:

Ивелина Борисова – директор дирекция „ФСД“ -

чл. 2 ЗЗЛД

Лилия Димитрова – мл.експерт „ОКВ“ отдел „ОХСД“ -

чл. 2 ЗЗЛД

Димитър Атанасов – юрисконсулт отдел „ОСТК“ -

чл. 2 ЗЗЛД

гр.Елин Пелин , пл. „Независимост“ №1,
тел: 0725/68620, факс: 0725/60200
obshtina@elinpelin.org
www.elinpelin.org





ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Иван Бързаков – юристконсулт дирекция „ПАО“

чл. 2 33ЛД

Утвърдил:

чл. 2
33ЛД

.....
/Доц. Ивайло Петров Симеонов
Кмет на Община Елин Пелин/



(получил протокола на: 20.03.2017г.)
(утвърдил протокола на: 20.03.2017г.)