



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ –
ЕЛИН ПЕЛИН

ДОКЛАД

ОТ

Ивайло Петров Симеонов – Кмет на Община Елин Пелин

Относно: Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 4 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет – Елин Пелин, приета с Решение № 393 по протокол № 20 от 26.01.2017 г. на Общински съвет – Елин Пелин

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

С настоящия мотивиран доклад предлагам Общински съвет – Елин Пелин да вземе решение, с което да приеме предлагания проект за изменение и допълнение на Наредба № 4 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет – Елин Пелин, наричана за краткост Наредба № 4.

Изменението е свързано с обстоятелството, че е необходимо съдържанието ѝ да бъде приведено в съответствие с актуалните разпоредби на действащото законодателство, и в частност – с разпоредбите на Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, Закона за местните данъци и такси, Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност и други нормативни актове.

Изменението касае преди всичко отпадане на задължението за участниците в процедури по Закона за общинската собственост да представят удостоверения от Търговския регистър към Агенцията по вписванията, удостоверения за наличие или липса на задължения за публични задължения, съответно за частни задължения към Община Елин Пелин, свидетелства за съдимост и други документи. За сметка на това, горесцитираните обстоятелства ще се проверяват служебно от длъжностни лица от Общинска администрация – Елин Пелин при провеждане на процедурите, които ще изискват по служебен път справки от съответните компетентни органи.

1



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Съгласно разпоредбата на чл. 23, ал. 6 от Закона за търговския регистър, ако е посочен идентификационен код, съдът, държавните органи, органите на местното самоуправление и местната администрация и лицата, на които е възложено упражняването на публична функция, организации, предоставящи обществени услуги, включително банките, нямат право да изискват доказването на обстоятелства, вписани в търговския регистър и в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, и представянето на актове, обявени в търговския регистър.

Аналогично, съгласно разпоредбата на чл. 87, ал. 11 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, за целите на комплексното административно обслужване компетентните органи изискват и получават **служебно** по електронен път от *Националната агенция за приходите, Агенция „Митници“ и общините* информация за наличие или липса на задължения на лицата с изключение на задължения по невлезли в сила актове, както и разсрочени, отсрочени или обезпечени задължения..

Съгласно чл. 5, ал. 4 от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност, когато в нормативен акт са въведени изисквания, свързани със съдимостта на физическо лице, необходимите данни за българските граждани се установяват служебно от съответния административен орган.

На следващо място, проектът за изменение и допълнение на Наредба № 4 предвижда участниците в процедурите по Закона за общинската собственост да представят попълни и подписани от тях или техни законни представители декларации за липса на съответните обстоятелства, които ще се проверяват служебно от длъжностните лица от общинската администрация.

На следващо място, предвидени са изменения в някои разпоредби от Наредба № 4 с цел отстраняване на допуснати технически и терминологични неточности, в това число технически грешки при номерацията на раздели, както и с цел усъвършенстване на действащата уредба на публичните търгове и публично оповестените конкурси.

С оглед гореизложеното и на основание чл. 44, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8, ал. 2 от Закона за общинската собственост и чл. 98, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Елин Пелин, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, предлагам Общински съвет – Елин Пелин да вземе следното решение:

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ №

На основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл. 8, ал. 2 от Закона за общинската собственост, и въз основа на доклад, съдържащ мотивирано предложение на Кмета на Община Елин Пелин, и обосновката към него, и след станалите разисквания, Общински съвет – Елин Пелин



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

РЕШИ:

Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 4 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет – Елин Пелин, приета с Решение № 393 по протокол № 20 от 26.01.2017 г. на Общински съвет – Елин Пелин, както следва:

§ 1. В глава втора, раздел първи се преименова, както следва:

„РАЗДЕЛ I

Придобиване на движими вещи“

§ 2. В глава втора, раздел трети се преименова, както следва:

„РАЗДЕЛ II

Придобиване на движими вещи“

§ 3. В глава трета, раздел първи се преименова, както следва:

„РАЗДЕЛ I

Общи разпоредби“

§ 4. В глава трета, раздел втори се преименова, както следва:

„РАЗДЕЛ II

Управление на имоти – публична общинска собственост“

§ 5. В глава трета, раздел трети се преименова, както следва:

„РАЗДЕЛ III

Управление на имоти – частна общинска собственост“

§ 6. В глава трета, раздел четвърти се преименова, както следва:

„РАЗДЕЛ IV

Управление на вещи – общинска собственост“

§ 7. В глава четвърта, раздел първи се преименова, както следва:

„РАЗДЕЛ I

Общи разпоредби“

§ 8. В глава четвърта, раздел втори се преименова, както следва:

„РАЗДЕЛ II

Продажба на недвижими имоти – частна общинска собственост“



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

§ 9. В глава четвърта, раздел трети се преименова, както следва:

„РАЗДЕЛ III

Замяна на недвижими имоти – частна общинска собственост“

§ 10. В глава четвърта, раздел четвърти се преименова, както следва:

„РАЗДЕЛ IV

Прекратяване на съсобственост върху недвижими имоти между Общината и други лица“

§ 11. В глава четвърта, раздел пети се преименова, както следва:

„РАЗДЕЛ V

Учредяване право на строеж, надстрояване и пристрояване върху имоти – общинска собственост“

§ 12. В глава четвърта, раздел шести се преименова, както следва:

„РАЗДЕЛ VI

Учредяване право на ползване върху имоти – общинска собственост“

§ 13. В глава четвърта, раздел осми се преименова, както следва:

„РАЗДЕЛ VII

Дарение“

§ 14. В глава четвърта, раздел девети се преименова, както следва:

„РАЗДЕЛ VIII

Сделки по Закона за устройство на територията“

§ 15. В глава четвърта, раздел десети се преименова, както следва:

„РАЗДЕЛ IX

Особени правила за разпореждане с недвижими нежилищни имоти – частна общинска собственост“

§ 16. В глава четвърта, раздел единадесети се преименова, както следва:

„РАЗДЕЛ X

Разпореждане с вещи – общинска собственост“

§ 17. В чл. 93, ал. 2, т. 3 придобива следната редакция:

„3. условия на конкурса, критерии и методика за оценка (при решение за провеждане на публично оповестен конкурс);“

§ 18. В чл. 93, ал. 2, т. 12 придобива следната редакция:



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

„12. други условия, произтичащи от закона или спецификата на сделката.“

§ 19. В чл. 93, ал. 2, т. 13 думите „в случаите на удължаване на срока по чл. X и чл. X.“ се заменят с думите „в случаите на удължаване на срока по чл. 109, ал. 3, чл. 114, ал. 2 и чл. 121, ал. 1.“

§ 20. В чл. 93, ал. 2 се създава нова т. 14 със следното съдържание:

„14. образци на документи, които участникът следва да попълни.“

§ 21. В чл. 93, ал. 2 се създава нова т. 15 със следното съдържание:

„15. проект за договор.“

§ 22. В чл. 94, т. 5 придобива следната редакция:

„5. реда и условията за провеждане на конкурса, включително критериите и методиката за оценка с посочване относителната тежест на отделните критерии за оценяване (при провеждане на публично оповестен конкурс);“

§ 23. В чл. 94, т. 7 придобива следната редакция:

„7. други условия, произтичащи от закона или спецификата на сделката.“

§ 24. В чл. 94, т. 10 придобива следната редакция:

„10. ред, място и краен срок за подаване и приемане на заявленията за участие;“

§ 25. В чл. 95, ал. 2, изр. първо думите „по чл. 94, ал. 1, т. 1 – 8“ се заменят с думите „по чл. 94“.

§ 26. В чл. 95 се създава нова алинея трета със следната редакция:

„(3) При промяна на датата и часа на провеждане на процедурата, съответно на отваряне на предложенията, след публикуване на обявата по ал. 1, на официалната интернет страница на Община Елин Пелин се публикува съобщение за промяната. Подалите заявления за участие кандидати се уведомяват писмено и на посочения от тях при подаване на документите адрес или електронна поща.“

§ 27. Чл. 101 придобива следната редакция:

„Чл. 101. (1) Документите за участие се подават в запечатан, непрозрачен плик, адресиран и маркиран съгласно указанията в одобрената документация за участие.

(2) Предлаганото от кандидата ценово предложение се поставя в отделен непрозрачен плик, който се поставя в плика с останалите документи.

(3) Документите се представят лично от кандидата или от негов надлежно упълномощен представител. При приемане на документите, върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването. Посочените данни се записват във входящ регистър, за което на кандидата се издава документ, удостоверяващ предаването.

(4) До изтичането на срока за подаване на документи всеки участник в процедурата може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

(5) Не се допускат допълнения или изменения след изтичането на крайния срок за подаване на документи.“

§ 28. Чл. 102 придобива следната редакция:

„Чл. 102. Кметът на Община Елин Пелин съхранява постъпилите документи за участие и в деня на провеждане на търга или конкурса ги предава на председателя на комисията, придружени с регистър, изготвен от служител в „Център за услуги и информация на граждани“ на Община Елин Пелин.“

§ 29. Чл. 103 придобива следната редакция:

„Чл. 103. (1) Кандидатите, подали заявления за участие в публичен търг, са длъжни да присъстват лично или чрез техни надлежно упълномощени представители при провеждане на процедурата.

(2) При провеждане на публичния търг, съответно на публично оповестения конкурс, присъстващите кандидати, съответно техните представители, представят документ за самоличност.“

(3) От момента на откриване на публичния търг, съответно на публично оповестения конкурс, участниците нямат право да разговарят по между си, да провеждат телефонни разговори, както и да разменят информация по между си по друг начин.

(4) Комисията отстранява участник, който нарушава изискванията на ал. 1. Внесеният депозит на отстранения участник не се възстановява.“

§ 30. Чл. 104 придобива следната редакция:

„Чл. 104. (1) Допускането на участниците в публичния търг и в публично оповестения конкурса се извършва от комисията по чл. 96, ал. 1, чл. 99 или чл. 100, ал. 2.

(2) При извършване на действията по допускане до участие на участниците комисията може да проверява заявените от участниците обстоятелства и верността или автентичността на приложени документи, включително чрез запитване към компетентни органи, както и да изисква писмено представяне на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени от участниците.

(3) Комисията отказва допускане на кандидати, в следните случаи:

1. когато документите им за участие са подадени след срока, определен със заповедта на Кмета на Община Елин Пелин по чл. 94;

2. когато документите им за участие са подадени в незапечатан или непрозрачен плик, или в плик, чиято цялост е нарушена;

3. когато в срока за подаване на документи не е внесен депозит за участие;

4. когато не отговарят на условията и изискванията, посочени в одобрената документация за участие.“

§ 31. Чл. 107 се изменя, както следва:



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

„Чл. 107. (1) Кандидатите за участие в публичния търг представят следните документи:

1. заявления за участие по образец;
2. Единен идентификационен код (ЕИК) по чл. 23, ал. 1 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел или заверено копие на документа за самоличност, когато заявлението се подава от физическо лице, което не е търговец;
3. надлежно попълнени образци на документи, приложени към одобрената документация за участие;
4. документ за закупена документация;
5. документ за внесен депозит за участие;
6. в случай че кандидатът се представлява от пълномощник – изрично пълномощно за участие в процедурата с нотариална заверка на подписа, а когато предмет на търга е разпоредителна сделка с недвижим имот – с нотариална заверка на подписа и съдържанието;
7. други документи, удостоверяващи факти и обстоятелства, които са от значение за провежданата процедура, посочени в одобрената документация за участие.

(2) Документите се подават в запечатан, непрозрачен плик, адресиран и маркиран съгласно указанията в одобрената документация за участие.

§ 32. Чл. 110 придобива следната редакция:

„Чл. 110. (1) Кандидатите за участие в публичния търг с тайно наддаване представят документите по чл. 107 и наддавателно предложение.

(2) Наддавателното предложение в публичния търг с тайно наддаване, представлява посочване на началната тръжна цена и броя на стъпките, с които кандидатът предлага същата да бъде увеличена и се предава в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Наддавателно предложение“.

(3) Наддавателните предложения, които не отговарят на изискванията на настоящата наредба и на одобрената документация, се считат за недействителни и не се разглеждат от тръжната комисия.

§ 33. Чл. 111 и чл. 112 се отменят.

§ 34. Чл. 115, ал. 3 се отменя.

§ 35. Чл. 116 придобива следната редакция:

„Чл. 116. (1) Кандидатите за участие в публично оповестения конкурс представят документите по чл. 107, както и следните документи:

1. Писмено предложение по образец;
2. Декларация за срок на валидност на предложението;
3. Проект за стопанско развитие на обекта;



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

4. Разработки по отделните условия на конкурса и по приложимите критерии, които формират комплексната оценка.

(2) Документите се подават в запечатан, непрозрачен плик, адресиран и маркиран съгласно указанията в одобрената документация за участие.

(3) Документите и разработките по алинея първа, т. 1 – 4 се поставя в самостоятелен запечатан непрозрачен плик, който се поставя в плика с останалите документи.

§ 36. Чл. 117 се отменя.

§ 37. Чл. 118 придобива следната редакция:

„Чл. 118. (1) В деня за отваряне на документите за участие, Председателят на комисията:

1. проверява присъствието на членовете на комисията и при наличие на необходимия кворум по чл. 98 открива заседанието;
2. поканва устно присъстващите кандидати, съответно техните представители, да заемат местата си за участие в конкурса за съответния обект, след което обявява публично оповестения конкурс за открит;
3. обявява броя на получените оферти и лицата, които са ги подали
4. по поредността на постъпване на офертите във входящия регистър
 - а) проверява дали пликите са запечатани и оформени по надлежния ред, съгласно изискванията на конкурсната документация и настоящата наредба,
 - б) отваря пликите, съдържащи заявленията за участие;
 - в) поканва присъстващите представители на участниците да подпишат плика с надпис „ценово предложение“, който се подписва и от двама от членовете на комисията
 - г) прочита на глас описа, приложен към всяко заявление за участие, и сравнява посоченото в него с приложенията към заявлението.

(2) След извършване на действията по предходната алинея Комисията продължава своята работа в закрито заседание, на което извършва проверка на редовността на документите на кандидатите и се произнася с мотивирано решение по допускане на кандидатите до участие в конкурса.

(3) Участниците, подали оферти за участие, се уведомяват за решението на Комисията по предходната алинея и мотивите към него. В съобщението се посочват датата, часа и мястото на отваряне на ценовите предложения на допуснатите до участие кандидати.

§ 38. Чл. 119 придобива следната редакция:

„Чл. 119. (1) Отварянето на ценовите предложения на допуснатите до участие кандидати се извършва в открито заседание, което протича по следния ред:

1. Председателят на комисията проверява присъствието на членовете на комисията и при наличие на необходимия кворум по чл. 98 открива заседанието;



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

2. По поредността на постъпване на офертите във входящия регистър Председателят на комисията:

- а) проверява дали пликовете с надпис „ценово предложение“ са запечатани и с ненарушена цялост;
- б) отваря пликовете, съдържащи ценовите предложения на участниците;
- в) прочита на глас ценовото предложение на участниците;
- г) поканва присъстващите представители на участниците да подпишат всяка страница от ценовите предложения, които се подписват и от двама от членовете на комисията;

(2) След извършване на действията по предходната алинея Комисията продължава своята работа в закрито заседание, на което проверява съответствието на предложенията на допуснатите до участие в конкурса кандидати с изискванията на конкурсната документация и предварително обявените конкурсни условия и определя участниците, чиито предложения ще бъдат оценявани.

(5) След проверката по ал. 2, комисията извършва оценка на предложенията по реда на чл. 120.

§ 39. Чл. 120 придобива следната редакция:

„Чл. 120. (1) Комисията оценява и класира представените оферти съобразно критериите и методиката за оценка в одобрената документация за участие.

(2) За спечелил конкурса се обявява участникът, класиран на първо място.“

§ 40. Чл. 123, ал. 3 се отменя.

§ 41. В чл. 124, ал. 3 думите „него сметка“ се заменят с думите „негова сметка“.

§ 42. Чл. 124, ал. 4 придобива следната редакция:

„(4) След извършване на вписването приобретателят, съответно наемателят на имота, връщат надлежно вписаните екземпляри от договора. След проверка дали договорите са надлежно вписани, екземпляр от договора се връчва на приобретателя, съответно на наемателя на имота.“

§ 43. Чл. 124, ал. 5 и ал. 6 се отменят.

§ 44. В чл. 125, ал. 1 след думите „влизане в сила на заповедта за класиране“ се добавят думите „и представяне на актуална банкова сметка“.

§ 45. Чл. 126 придобива следната редакция:

„Чл. 126. Внесените от кандидатите депозити за участие не се възстановят в следните случаи:

1. когато кандидат, подал заявление за участие, не се яви на публичния търг.

2. когато участникът, определен за спечелил публичния търг или публично оповестения конкурс, откаже да подпише договор, респективно да заплати предложената от него цена.

3. в случаите по чл. 103, ал. 4, изр. 2, чл. 108, ал. 4 и чл. 113, ал. 7.“



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Приложение:

- Мотиви за приемане на проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 4 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет – Елин Пелин, приета с Решение № 393 по протокол № 20 от 26.01.2017 г. на Общински съвет – Елин Пелин.

.....
ИВАЙЛО ПЕТРОВ СИМЕОНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Съгласувал:

Севделина Вельова

Началник отдел „ОСТК“

Изготвил:

Димитър Атанасов

Ст. юристконсулт, дирекция „ПАО“

На заинтересованите лица се предоставя 30-дневен срок, считано от 23.01.2018 г., за предложения и становища по Доклада, мотивите и Проекта за приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 4 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет – Елин Пелин, приета с Решение № 393 по протокол № 20 от 26.01.2017 г. на Общински съвет – Елин Пелин.

Докладът, мотивите и Проектът за приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 4 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет – Елин Пелин, приета с Решение № 393 по протокол № 20 от 26.01.2017 г. на Общински съвет – Елин Пелин се публикуват на основание чл. 26, ал. 2 и ал. 3 от Закона за нормативните актове във връзка с чл. 77 от Административнопроцесуалния кодекс.

Предложения могат да бъдат депозиращи до Общински съвет – Елин Пелин, в сградата на Община Елин Пелин – ЦУИГ, гр. Елин Пелин, пл. „Независимост“ № 1.