



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

ПРОТОКОЛ № 5
ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА КОМИСИЯ
по Заповед № 371 / 25.05.2018 г.

Основание:	<i>Заповед № 371 / 25.05.2018 г. на Стоян Ангелов Стоянов – и.д. кмет на Община Елин Пелин, съгласно Заповед № 368 / 23.05.2018 г., за определяне на комисия за избор на изпълнител на обществена поръчка чрез публично състезание по ЗОП, с предмет на поръчката: „Избор на изпълнител за извършване на инженеринг(проектиране, строителство и авторски надзор) за обект: „Едноетажна пристройка към административната сграда на Община Елин Пелин в УПИ III-За административен център, кв. 165, по плана на гр. Елин Пелин, Община Елин Пелин, Софийска област”.</i>
Дата / Час / Място на заседание:	<i>04.07.2018 г./ 16:30 ч. / Административната сграда на Община Елин Пелин, ет. 2, Ритуална зала.</i>
Дата на съставяне на протокола:	<i>06.07.2017 г.</i>
Състав на комисията:	ПРЕДСЕДАТЕЛ: 1. Инж. Велин Велинов – Началник отдел „ИСЕ“ към Община Елин Пелин; ЧЛЕНОВЕ: 2. Симеона Попгеоргиева – Секретар на Община Елин Пелин; 3. Димитър Атанасов – Ст.юрисконсулт в дирекция „ПАО“ към Община Елин Пелин; 4. Иван Бързаков– Ст. юрисконсулт в дирекция „ПАО“ към Община Елин Пелин; 5. Радослав Костов – Външен експерт, вписан в списъка по чл. 229, ал. 1, т. 17 от ЗОП;

Комисията продължи своята работа на закрито заседание с разглеждане на техническите предложения на допуснатите участници, при което установи следното:

1. „КД Строй Комерс“ ООД.

Участникът е представил техническо предложение за участие в обществената поръчка, съдържащо:

- предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и да е съобразено с критериите за възлагане;



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

- декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- декларация за срока на валидност на офертата.

В предоставеното техническо предложение за участие в обществената поръчка, участникът е декларирал следните срокове:

1. Срок за изготвяне на проекта: **20 (двадесет) календарни дни.**
2. Срок за изпълнение на строителството: **200 (двеста) календарни дни.**

В предложението за изпълнение на поръчката, участникът е представил следното описание:

I. Организация за изпълнение на проектирането общи изисквания – в тази част участникът е описал своето виждане за организация за изпълнение на проектирането, където е заложил следните елементи:

1. Описание на дейностите при изготвяне на инвестиционния проект и организация на проектирането и авторския надзор – в тази част участникът е представил описание на прилаганата от него при изпълнение на поръчката организация – методология за решаване на проектантската задача:

1.1. ФАЗА № 1 – Подготвителни дейности - сформирание на екип от проектанти за изготвяне на техническите проекти за обекта и определяне на конкретните им ангажименти: Запознаване на колектива с наличната техническата документация – тук участника е описал предвиден от него екип от проектанти по всяка една част посочена в документацията за участие; разпределението на отделните дейности между членовете на предвидения екип; описал е начина на комуникация с при първоначалната среща с представители на Възложителя при координацията и съгласуване на дейностите.

1.2. ФАЗА № 2 – Проектиране - изпълнение на проектирането и комуникация – тук участника е описал условията, нормативни уредби на европейско и национално ниво и приложимите стандарти който ще се спазват при изготвяне на проектите по всички специалности извършване на подробни проучвания на спецификата на обектите и наличната документация – тук участника е описал предвидената от него организация по проучване на наличната документация, обработване да събраната информация и контактите които ще се осъществяват с необходимите структури и организации при изпълнението на дейностите. Фазата е разделена от участника на две нива – Идеен проект, който следва да се изработи в рамките на 5 дни и Работен проект, който ще се изготви съобразно заданието на Възложителя, като участникът е посочил обхвата и частите на работния проект, както следва:

1. **Част Архитектура;**
2. **Част Конструктивна;**
3. **Част Електрическа;**
4. **Част Водоснабдяване и канализация;**



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

5. **Част Отопление и вентилация;**
6. **Част Енергийна ефективност;**
7. **Част Геодезическа (тахиметрия, трасировъчен план и верт. планировка)**
8. **Част Пожарна безопасност;**
9. **Част ПБЗ;**
10. **Част Паркоустройство и благоустройство**
11. **Част „Сметна документация“ (Подробни количествено-стойностни сметки).**

1.3. **ФАЗА № 3 – Упражняване на авторски надзор** - организация при осъществяване на авторски надзор на обекта – в тази част участника описал организацията която ще прилага за осъществяване на авторският надзор на обекта при изпълнение на обществената поръчка.

2. Разпределение на задачите и отговорностите между членовете на екипа – в тази част участника е описал своето виждане относно необходимия персонал, неговата организация и разпределение при изпълнението на предвидените дейности по повод изпълнението на поръчката.

2.1. Мерки за вътрешен контрол на работата на членовете на екипа и организация на екипа – в тази част участника е описал своето виждане относно прилаганата от него система за вътрешен контрол на работата на членовете на екипа,

2.2. Механизми за организацията на ангажираните експерти - в тази част участникът е описал своето виждане относно прилаганите от него механизми при организацията на ангажираните експерти от екипа, на базата на *Разделяне на труда; Съгласуваност; Сътрудничеството*. За всеки един предвиден от участника член на екипа е описано неговите отговорности и задължения.

2.3. Посочени от участника неключови експерти и координацията на работния процес.

II. Организация за изпълнение на строителството - в тази част участника е описал своето виждане за организация за изпълнение на строителството, където е заложил следните елементи:

1. Подготовка за започване на СМР на обекта.
2. Изпълнение на строителството и осъществяване на авторски надзор – тук участника е описал комуникацията която ще се осъществява в Възложителя.
3. Описание на основните видове дейности - в тази част участника е заложил описание на видове дейности заедно с технология на изпълнение на всяка една от тях.
4. Последователност на изпълнение на дейностите - в тази част участника е описал последователност която ще спазва при изпълнение на дейностите по строителството при изпълнение на обществената поръчка с цел покриване на заложените от Възложителя изисквания.
5. Комуникация с Възложителя. Съгласуване и координация на дейностите.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

III. Индикативен Линеен график-план за изпълнение на проектирането - в тази част, в табличен вид, участникът е представил сроковете за изпълнение на предвидените в обществената поръчка дейности по изготвяне на работния проект за всяка част по седмици.

IV. Линеен график за изпълнение на дейностите по СМР на обекта - в тази част, в табличен вид, участникът е представил сроковете за изпълнение на предвидените в обществената поръчка дейности по СМР на обекта по седмици и месеци.

Комисията констатира, че техническото предложение на участника отговаря на изискванията на Възложителя, поради което, същото се допуска до оценяване.

Комисията пристъпи към оценяването на техническото предложение на участника, съгласно показателите, невключени в ценовото предложение, както следва:

1. „Срок за изготвяне на проекта” (СП).

$$СП = \text{СП мин.} / \text{СП участник} \times 100,$$

където:

СП мин – предложен най-нисък срок за изработка на инвестиционния проект на поръчката;

СП участник – предложен срок за изготвяне и предаване на инвестиционния проект от съответния участник.

№	Участник	Срок за изготвяне на проекта (Дни)	Срок за изготвяне на проекта (СП)
1	„КД Строй Комерс“ ООД	20	100т.

2. „Срокът за изпълнение на строителството” (СС).

$$СС = \text{СС мин.} / \text{СС участник} \times 100,$$

където:

СС мин – предложен най-нисък срок за изпълнение на строителството;

СС участник – предложен срок изпълнение на строителството от съответния участник.

№	Участник	Срокът за изпълнение на строителството (Дни)	Срокът за изпълнение на строителството (СС)
---	----------	--	---



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

1	„КД Строй Комерс“ ООД	200	100т.
---	--------------------------	-----	-------

3. „Организация за изпълнение на строителството” (ОПсмр):

Кратко описание на оценките и мотиви за тяхното определяне:

Видно от описанието на техническото предложение на участника, предложената от него организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

- участникът е предложил организация на СМР (р. II от описанието), посочил е как се разпределят отделните дейности между на членовете на екипа, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложеното.

- участникът е представил описание на дейностите и индикативен план-график за изпълнение на поръчката, в който са посочени сроковете за действие (р. III и р. IV от описанието).

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, тъй като са налични следните три обстоятелства:

1. За всяко от СМР дейност е показано разпределението по членовете на екипа (кой какво ще изпълнява), като участника е описал разпределението на членовете на екипа- описани в р. II от описанието.
2. За всяко СМР дейност са дефинирани необходимите ресурси за неговото изпълнение (техника, материали, срещи с Възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението.
3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на членовете на екипа, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.

На база на горното, Комисията констатира, че са налице три от посочените обстоятелства, надграждащи минималните изисквания на Възложителя, въз основа на което оценява техническото предложение на участника по показател „Организация за изпълнение на строителството” (ОПсмр) със 70 /седемдесет/ точки.

4. „Организация за изпълнение на проектирането” (ОПпроект).

Кратко описание на оценките и мотиви за тяхното определяне:

Видно от описанието на техническото предложение на участника, предложената от него организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

- участникът е предложил организация на проектирането и авторския надзор (р. I от описанието), посочил е как се разпределят отделните дейности между на членовете



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

на екипа и начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

- участникът е представил описание на дейностите и индикативен план-график за изпълнение на поръчката, в който са посочени сроковете за действие (р. I, р. III от описанието).

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, тъй като са налични следните три обстоятелства:

1. За всяка от дейностите е показано разпределението по членовете на екипа (кой какво ще изпълнява р. I, т. 2 от описанието).

2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за неговото изпълнение (техника, материали, срещи с Възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението й - р. I, т.2, от описанието.

3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на членовете на екипа, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.

На база на горното, Комисията констатира, че са налице четири от посочените обстоятелства, надграждащи минималните изисквания на Възложителя, въз основа на което оценява техническото предложение на участника по показател „Организация за изпълнение на проектирането“ (ОПпроект) със 70 /седемдесет/ точки.

На база гореизложеното, комисията премина към класиране на участниците по показателите, съдържащи се в техническото задание, както следва:

- „Срок за изготвяне на проекта“ (СП).
- „Срокът за изпълнение на строителството“ (СС).
- „Организация за изпълнение на строителството“ (ОПсмр).
- „Организация за изпълнение на проектирането“ (ОПпроект).

Съгласно посочената в документацията за участие формула:
 $КО = 0,20 \times СП + 0,20 \times СС + 0,15 \times ОПсмр + 0,15 \times ОПпроект + 0,30 \times ЦП$

№	Участник	Срок за изготвяне на проекта (СП)	Срокът за изпълнение на строителството (СС)	„Организация за изпълнение на строителството“	Организация за изпълнение на проектирането“ (ОПпроект.)	Междинно класиране
1.	„КД Строй Комерс“ ООД	20 т.	20 т.	10,5 т.	10,5 т.	61 т.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

На база на горното, комисията определи временно класиране след оценяване по показателите:

- „Срок за изготвяне на проекта“ (СП).
- „Срокът за изпълнение на строителството“ (СС).
- „Организация за изпълнение на строителството“ (ОПсмр),
- „Организация за изпълнение на проектирането“ (ОПпроект.), както следва:

1-во място – „КД Строй Комерс“ ООД.

Предвид извършените действия, комисията реши пликите с надпис „Предлагани ценови параметри“ на допуснатите участници, да бъдат отворени на публично заседание, като същото бъде обявено чрез съобщение в Профила на купувача, съдържащо дата, час и място на отварянето.

КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

1. Инж. Велин Велинов

– Началник отдел „ИСЕ“ към Община Елин Пелин.....

ЧЛЕНОВЕ:

2. Симеона Попгеоргиева

– Секретар на Община Елин Пелин.....

3. Димитър Атанасов

– Ст.юрисконсулт в дирекция „ПАО“ към Община Елин Пелин.....

4. Иван Бързаков

– Ст. юрисконсулт в дирекция „ПАО“ към Община Елин Пелин.....

5. Радослав Костов

– Външен експерт, вписан в списъка по чл. 229, ал. 1, т. 17 от ЗОП.....

Чл. 233ЛД