



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

УТВЪРДИЛ:

.....
/ РАДОСЛАВ ВЕНЧЕВ ОРЛОВСКИ –
И.Д. КМЕТ НА ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН,
СЪГЛАСНО ЗАПОВЕД № 99 / 20.02.2019 г. /

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА

УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА, С ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:

*„Доставка на съдове за битови отпадъци
за нуждите на Община Елин Пелин“*

гр. Елин Пелин
2019 г.

гр. Елин Пелин, пл. „Независимост“ №1,
тел: 0725/68620, факс: 0725/60200,
obshtina@clinpelin.org
www.clinpelin.org





ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

СЪДЪРЖАНИЕ

на документацията за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява, с предмет на поръчката:

*„Доставка на съдове за битови отпадъци
за нуждите на Община Елин Пелин“*

1. Обява за събиране на оферти (по образец).
 2. Техническа спецификация.
 3. Проект на договор.
 4. Документи образци:
- Приложение № 1 - Оферта,
 - Приложение № 2 - Представяне на участника,
 - Приложение № 3 - Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП),
 - Приложение № 4 - Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП)
 - Приложение № 5 – Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.
 - Приложение № 6 - Декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП (за доказателство за поетите от подизпълнителите задължения),
 - Приложение № 7 - Техническо предложение,
 - Приложение № 8 - Декларация за приемане условията на проекта на договора,
 - Приложение № 9 - Декларация за срок на валидност на офертата,
 - Приложение № 10 - Ценово предложение,- Приложение № 11 – Декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП;
 - Приложение № 12 – Декларация за липса на свързаност с друг участник.
 - Приложение № 13 – Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ ВЪВ ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ
СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:**

*„Доставка на съдове за битови отпадъци
за нуждите на Община Елин Пелин“*

Възложител на тази поръчка е Община Елин Пелин. Прогнозната стойност е в размер до **69 900 лв. (шестдесет и девет хиляди и девестотин лева)** без ДДС.

I. Предмет на обществената поръчка: Доставка по заявка на нови, неупотребявани съдове за битови отпадъци за нуждите на Община Елин Пелин, с общо прогнозно количество, както следва:

1. Кофи тип „Мева“ – 650 броя;
2. Контейнер тип „Бобър“ – 70 броя;

Всички посочени прогнозни количествата са на база потреблението от предходни периоди, Възложителя си запазва правото да променя (увеличава или намалява) количествата според потребностите си.

II. Срок за изпълнение на поръчката: Конкретният брой и видове съдове за битови отпадъци от общия брой по т. I следва да бъде доставен в 10 (десет) дневен срок, считано от получаване на заявката от Изпълнителя.

III. Място на изпълнение на поръчката: гр. Елин Пелин, пл. „Независимост“ № 1. Точното място, на което ще се извърши доставката ще се посочи от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в деня на доставката.

IV. Критерии за подбор:

1. Участниците трябва са внедрили и да прилагат следната система за управление на качеството: Сертификат за внедрена система за управление на качеството БДС EN ISO 9001:2015, с обхват на действие, сходен с предмета на поръчката, или еквивалент.

2. Участниците следва да са изпълнили за предходните три години, считано от датата на представяне на офертите, най-малко 3 (три) доставки с предмет, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка.

Под „дейности с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката“, следва да се разбира: „доставка на нови или употребявани съдове/контейнери/кофи за битови отпадъци“.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

V. Критерий за възлагане –

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерият за възлагане „най-ниска цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

Предложените от участника единични крайни цени без ДДС на отделните видове съдове за битови отпадъци се събират и техният общ сбор оформя **общата цена на участника**.

На първо място се класира участника предложил най-ниска обща цена.

Посочената цена се закръгля до втория знак след десетичната запетая.

VI. Обем на дейностите и изисквания към доставката:

Изпълнителят ще има задължението да организира разтоварването на съдовете за битови отпадъци според указанията на представители на Възложителя по такъв начин, че да бъде възможно извършването на приемателния оглед на всяка бройка.

Приемането се извършва от представители на Възложителя и с проверка на съпътстващите доставката документи.

При констатиране на дефекти или транспортни щети, съответните съдове се отделят от останалите, маркират се по подходящ начин и се натоварват обратно на транспортното средство на избрания изпълнител.

При констатиране на недостатъци или липса в документите, съпътстващи доставката, Възложителят забавя подписването на приемо-предавателния протокол до привеждане на документите в надлежен вид според изискванията, описани в договора.

Изпълнителят отстранява за своя сметка и без допълнителни заплащания всички констатиране дефекти, които се проявят в рамките на гаранционния срок на съдовете за битови отпадъци.

Минималният гаранционен срок на доставените съдове следва да бъде не по-малко от две години, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за извършената доставка.

Съдовете следва да могат да бъдат обработвани със сметосъбираща техника.

Техническа характеристика:	Изисквани параметри:
Кофа тип "Мева"	
Габаритни размери	950x580x504
Обем	110 литра
Дебелина на ламарината, от която е изработено дъното	2,0 мм
Дебелина на ламарината, от която са изработени страниците	1,5 мм
Брой на люковете	1 капак
Размер на капака	Ф 504
Посока на отваряне на капака	Отмятане назад
Допълнително усилване на страници и дъно	Амортиционен гумен буфер с дебелина 30 мм, предпазващ дъното от деформации и шум, оребрено цилиндрично тяло



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Корпус и капак	Да имат усилващи оребрения на основния корпус и капака за по-голяма здравина и стабилност
Закрепване на капака	Капакът да бъде закрепен посредством шарнирна връзка
Обслужване	Кофите да могат да бъдат обслужвани от всички автомобили за събиране на отпадъци, отговарящи на изискванията на EN 1501-1
Начин на захващане на куките за повдигане и снемане	Нитоване с метални пресовани нитове, които да бъдат допълнително подсигурени от вътрешната страна на кофата със допълнителни планки
Покритие	Горещо цинкувана ламарина, устойчива на отпадъци с висока температура (например гореща пепел).
Изисквания за качество	Да отговарят на българските и европейски стандарти за подвижни събирателни съдове за отпадъци, и на изискванията за безопасност и здраве. Да не пропускат течности, като ръба на дъното от вътрешната страна на кофата да бъде изолиран със силиконов уплътнител.
Стандарт	DIN 6629 EN 840-1 1997, БДС 4626-75, БДС 2587-88 или еквивалент
Контейнер тип "Бобър"	
Габаритни размери	1370x990x1423
Обем	1100 литра
Дебелина на ламарината на тялото	Не по-малко от 1,2 мм, без цинковото покритие.
Брой на люковете	1 капак
Размер на капака	1360x1000x235
Посока на отваряне на капака	Един капак ръчно чрез повдигане назад със скрити пружини, които да са обезопасени от кражба.
Допълнително усилване на страници и дъно	Оребряване чрез пресоване
Начин на захващане на куките за повдигане и снемане	заварка



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Поцинковане	Горещо поцинковане - минимум 60 микрона. Горещото поцинковане да се извърши след всички заварки.
Придвижване на контейнера	Чрез 4 броя въртящи се колела, като поне две от тях да бъдат със спирачен механизъм
Изисквания за качество	Да отговарят на стандарт DIN 30700, EN 840-3 или еквивалент
Допълнителни изисквания	На всяка една от страните на контейнера да има минимум по една дръжка за захващане. Всички колела да бъдат със заварени болтове против кражба.
Буфери	Буфер с дебелина на ламарината 3мм
Конзоли	4мм
Рамо	3мм
Начин на захващане на куките за повдигане и вземане	заварени
Вид на стоманената ламарина	Горещо валцована S235JR съгласно EN125 или еквивалент



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Проект на договор

Днес, 2019 г., в гр. Елин Пелин, между:

1. ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН, БУЛСТАТ № 0007762422, със седалище и адрес на управление в гр. Елин Пелин 2100, пл. „Независимост“ № 1, представлявана от **ИВАЙЛО ПЕТРОВ СИМЕОНОВ** – Кмет на Община Елин Пелин и **СИМКА ИВАНОВА СТОЯНОВА** – Директор на дирекция „ФСД“ към Община Елин Пелин, наричана по-долу „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“, от една страна, и

2., с адрес:....., ЕИК:, ИН по ДДС: BG....., представлявано от - Управител, наричано по-долу „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“ от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 194, вр. с чл. 112 от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“) и [посочват се наименование, номер и дата на акта на възложителя за избор на изпълнител] на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „**Доставка на съдове за битови отпадъци за нуждите на Община Елин Пелин**“, се сключи този договор („**Договора/Договорът**“) за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да доставя по заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдове за битови отпадъци за нуждите на Община Елин Пелин.

(2) В предмета на ал. 1 се включва извършване на доставка на следните съдове за битови отпадъци:

1. Кофи тип „Мева“ – 650 броя;
2. Контейнер тип „Бобър“ – 70 броя;

като всички са технологично приспособени за сметосъбираща техника, нови, неупотребявани и отговарящи на всички български и европейски стандарти за съдове за ТБО и са придружени със съответните сертификати за качество.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши възложените му чрез заявки от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доставки с предмет, описан в ал. 1 и ал. 2 от настоящия договор и конкретизирана подробно по вид, цена и технически характеристики на отделните видове съдове за твърди битови отпадъци, съгласно Приложение № 1 - „Техническа спецификация на Възложителя“, Приложение № 2 - „Ценовото предложение на Изпълнителя“ и Приложение № 3 - „Техническо предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя“, неразделни части от настоящия договор.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поема гаранция за качеството на доставените съдове за битови отпадъци и за годността им за употреба с гаранционен срокмесеца от подписването на приемателно - предавателен протокол за извършена доставка.

II. ЦЕНА

Чл. 2. (1) Общата стойност на договора е до **69 900 лв. (шестдесет и девет хиляди и девестотин лева) без ДДС.**

(2) Посочената стойност на договора е прогнозна и не подлежи на предоговаряне, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е длъжен да изразходва посочената в ал. 1 сума.

(3) Доставната цена се формира съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Приложение № 2/, като в нея са включени всички транспортни разходи, опаковки, такси, мита, застраховки и всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнението на поръчката до местата на изпълнение, посочени в Приложение № 1 - „Техническо задание на Възложителя“, както следва:

1. Кофи тип „Мева“ –лв. без ДДС за един брой.
2. Контейнер тип „Бобър“ –лв. без ДДС за един брой.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимите по настоящия договор суми в срок до 15 (петнадесет) дни от представяне на фактура – оригинал и приемо-предавателен протокол за извършената доставка, подписан от представители на Изпълнителя и Възложителя.

(2) Плащанията по ал. 1 се извършват в български лева, с банков превод по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IV. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването и е за срок до изтичане на гаранционните срокове, посочени в чл. 1, ал. 4 от настоящия договор.

(2) Мястото на изпълнение е гр. Елин Пелин, пл. „Независимост“ № 1. Точното място, на което ще се извърши доставката ще се посочи от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в деня на доставката.

(3) Конкретният брой и видове съдове за битови отпадъци от общия брой по тч. 1, ал. 2, следва да бъде доставен в 10 (десет) дневен срок, считано от получаване на заявката от Изпълнителя.

(4) Всички дефекти, възникнали по време на транспортиране на стоката, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извърши възложените му заявки добросъвестно, качествено и в срок, съгласно всяка заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ винаги, когато съществува опасност от забавяне на изпълнението на доставката.

3. при изпълнение на възложените му доставки да спазва техническите характеристики, конкретизирани в предоставената от него оферта.

4. да спазва всички действащи технически нормативи, стандарти, инструкции и правила за безопасност на труда.

5. да осигури възможност на упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да упражняват контрол върху изпълнението на възложената работа;

6. да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съответните експлоатационни документи /гаранционни карти и др./ както и сертификати за качество и произход от производителя на доставяните съдове за битови отпадъци.

7. да отстрани за своя сметка всички повреди и отклонения от изискванията за качество, появили се в оферираният от него гаранционен срок. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отговаря и не поема гаранции, в случай на поява на механични повреди възникнали в следствие от злоумишлена дейност на трети лица или при форсмажорни обстоятелства.

8. в 3-дневен срок преди извършване на доставката, да уведоми писмено или по имейл ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точната дата на доставка.

(2) При изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители (*при положение, че има такива*) са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 към чл. 115 от Закона за обществените поръчки.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата (*при положение, че има такива*). В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от Закона за обществените поръчки.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи дължимото възнаграждение по определените в настоящия договор условия;

2. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на доставката.

3. да иска приемане на доставката чрез подписване на приемо- предавателен протокол от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4. да получи своевременно информация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за настъпили промени в условията на доставката.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съответното възнаграждение за изпълнената доставка по цени и в срок, посочени в настоящия договор.
2. да определи свои представители за приемане на доставените стоки и съставяне, оформяне и подписване на съответните документи.
3. да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за открити скрити дефекти в доставената стока, в седем дневен срок от откриването им.
4. да приеме доставените в срок и на място стоки, съответстващи по вид, количество и качество на описаното в настоящия договор, чрез подписване на посочения приемателно - предавателен протокол.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да приеме за изпълнени условията по настоящия договор, когато всяка конкретна доставка:
 - съответства в количествено и качествено отношение на заявката и е придружено със съответните експлоатационни документи и документи за качество и произход от производителя.
 - отговаря напълно на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и предложението направено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
 - съответстват изцяло на всички правила и нормативи, относно качеството и безопасността на подобен вид стоки.
2. Да проверява изпълнението на този договор по всяко време, относно съответствието с оферирания от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ данни и условия, и нормативните изисквания.
3. Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни доставката в срок, качествено и без отклонения:
4. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се е отклонил от изискванията за доставката да откаже приемането на част или цялото количество стоки, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не изпълни своите задължения.
5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.
6. При изпълнение на доставката, назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ комисия извършва приемането на същата, за което се съставя и подписва приемо - предавателен протокол.
7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право при констатиране на недостатъци /дефекти/, които не е открил по време на извършване на огледа по предходната точка /но са съществували по съдовете при доставката им/, и е констатирал в течение на оферирания от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранционен срок, да поиска от него да ги замени, без да дължи на същия заплащане за това.

VI. ПРИЕМАНЕ И РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 6 (1) Изпълнителят ще има задължението да организира разтоварването на съдовете за битови отпадъци според указанията на представители на Възложителя по



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

такъв начин, че да бъде възможно извършването на приемателния оглед на всяка бройка.

Приемането се извършва от представители на Възложителя и с проверка на съпътстващите доставката документи.

При констатиране на дефекти или транспортни щети, съответните съдове се отделят от останалите, маркират се по подходящ начин и се натоварват обратно на транспортното средство на избрания изпълнител.

При констатиране на недостатъци или липса в документите, съпътстващи доставката, Възложителят забавя подписването на приемо-предавателния протокол до привеждане на документите в надлежен вид според изискванията, описани в договора

(2) Приемането на съответната доставка се извършва с подписване на приемателно-предавателен протокол. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ протоколите се подписват от определено от него лице. Комисията изборително прави измервания и детайлен оглед на кофите и контейнерите предмет на доставката. В случай, че измерените образци не отговарят на техническите условия, оферирани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доставката не се приема, като комисията прави предписание и определя три дневен срок за замяната им с качествени.

(3) При констатиране на недостатъци /дефекти/ и несъответствия в техническите характеристики, съгласно Приложение № 1 – „Техническо задание на Възложителя“, които не е открил по време на извършване на огледа по предходната алинея /но са съществували по съдовете при доставката им/, и е констатирал в течение на оферираният от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранционен срок, да поиска от него да ги замени, без да дължи на същия заплащане за това.

Чл. 7(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прави рекламации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за констатиране явни недостатъци и/или появили се скрити недостатъци на вече доставените консумативи и материали като иска подмяната им в срок от 3 (три) работни дни за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

1. за явни дефекти – отразени в констативен протокол, съставен при приемането на доставените стоки и подписан от страните или от техни представители;

2. за скрити дефекти – отразени в констативен протокол, съставен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при откриването на дефекта и/или несъответствието.

(2) Сроковете за предявяване на рекламациите започват да текат от момента на подписване на предавателно-приемателния протокол по чл.6, ал.2.

VII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ ИЛИ РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 9 (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изпълнението му и след изтичане на гаранционните срокове по чл. 1, ал. 4.

2. По взаимно съгласие, изразено писмено.

3. Поради виновно неизпълнение на задълженията на някоя от страните. В този случай изправната страна поканва неизправната да изпълни задълженията си в подходящ за това срок като предупреждава, че при неспазване на срока ще счита договора за развален.

4. При обективна невъзможност за изпълнение на договора.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

5. При ликвидация или обявяване в несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за което той е длъжен да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в тридневен срок от настъпването на промяната.

VIII. САНКЦИИ

Чл. 10 (1) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора, или не изпълни други договорени дейности в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет) на сто от цената на неизпълнената доставка, за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) на сто от цената на договора.

(2) При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет) на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 (десет) на сто от дължимата сума.

(3) При прекратяване на договора по чл. 9, ал. 1, т. 3, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Чл. 11. (1) За случаи, неуредени с настоящия договор, се прилагат Закона за обществените поръчки, Закона за задълженията и договорите, Търговския закон и другите действащи нормативни актове.

(2) В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Република България законодателство.

(3) Допълнения и изменения на договора могат да се извършват само в случаите, предвидени в ЗОП.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 12. (1) Настоящият договор и приложенията към него се изготвиха в три еднообразни екземпляра - два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Кореспонденцията по настоящия договор се осъществява в писмена форма, по факс или електронна поща. При промяна в посочените контакти, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната:

ЗА **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр., пл.;

Факс:

Тел:

Електронна поща:

ЗА **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Факс:

Тел:

Електронна поща:



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

(3) Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. „Техническа спецификация на Възложителя“ - Приложение № 1
2. „Ценовото предложение на Изпълнителя“ - Приложение № 2
3. „Техническо предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя“ - Приложение № 3

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/ ИВАЙЛО ПЕТРОВ СИМЕОНОВ –
КМЕТ НА ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН /

.....

Съгласувал:
Директор дирекция „ФСД“:

.....



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Приложение № 1

О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

*„Доставка на съдове за битови отпадъци
за нуждите на Община Елин Пелин“*

ОФЕРТАТА Е ПОДАДЕНА ОТ:	
Наименование на фирмата:	
Офертата е подписана от: Трите имена Л.к. №, дата, издадена от, ЕГН Длъжност Телефон / факс / e-mail:	
АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ:	
Адрес: • Страна, код, град, община • Квартал, ул., №, • Телефон, факс, E-mail:	
Лице за контакти: • Трите имена • Л.к. №, дата, издадена от, ЕГН • Длъжност • Телефон / факс / e-mail:	
ИН по ДДС	
ЕИК /код по БУЛСТАТ/	
Обслужваща банка • Титуляр на сметката • IBAN • BIC	

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци за участие заявяваме, че желаем да участваме в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Доставка на съдове за битови отпадъци за нуждите на Община Елин Пелин“.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

При изпълнение на поръчката подизпълнители: *
(ще ползваме/няма да ползваме)

Подизпълнители:

Дял от поръчката, който ще се възложи на подизпълнителите -% от общата стойност:

Конкретна част от предмета на обществената поръчка, който ще изпълни подизпълнителят:

..

*** в случай, че кандидатът предвижда участие на подизпълнители.**

Нашата офертата съдържа:

I. Изисквани документи и информация от Възложителя:

1. Представяне на участника - съдържащ данни за участника - (приложение № 2);
2. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – (приложение № 3);
3. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - (приложение № 4)
4. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - (приложение № 5);
5. Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП за доказателство за поетите от подизпълнителите задължения - (приложение № 6);
6. Декларация за липса на свързаност с друг участник (Приложение № 12).
7. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (Приложение № 13).

II. Техническо предложение, включващо:

1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя – (свободна редакция).
Забележка: Участникът във своето предложение за изпълнение на поръчката е длъжен да опише всички дейности предмет на услугата в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя.
2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - (Приложение № 8);
4. Декларация за срока на валидност на офертата - (Приложение № 9);



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Забележка:

* „Техническо предложение“ (Приложение № 7) и неговите приложения се подават за всяка обособена позиция за която участника кандидатства по отделно.

III. Ценово предложение.

1. Предложение на участника относно цената за изпълнение на обществената поръчка - (Приложение №10.....)

Заявяваме, че ако бъдем избрани за изпълнители на обществената поръчка, до подписване на договора, настоящата оферта ще представлява споразумение между нас и възложителя.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(дата)

(длъжност на управляващия/ представляващия участника)

(наименование на участника)



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Приложение № 2

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА

Наименование на участника:	
Офертата е подписана от: Трите имена Л.к. №, дата, издадена от, ЕГН Длъжност Телефон / факс / e-mail:	
АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ:	
Адрес: • Страна, код, град, община • Квартал, ул., №, • Телефон, факс, E-mail:	
Лице за контакти: • Трите имена • Л.к. №, дата, издадена от, ЕГН • Длъжност • Телефон / факс / e-mail:	
ИН по ДДС	
ЕИК /код по БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен/	

Дата:2019 г.

Представяващ:

Трите имена, подпис и печат



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Приложение № 3

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

Подписаният/та,.....,живуш/а.....
....., притежаващ/а л. карта №
....., изд. на от, ЕГН
....., представител на, на
..... (изписва се точно участника), с ЕИК, участник в
обществената поръчка за „Доставка на съдове за битови отпадъци за нуждите на
Община Елин Пелин“,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила/реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен, съгласно т.21 §2 от допълнителните разпоредби на ЗОП.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя Възложителя в 3-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Приложение № 4

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП)

Подписаният/та,.....,живуш/а.....
....., притежаващ/а л. карта №
....., изд. на от, ЕГН
....., представител на, на
..... (изписва се точно участника), с ЕИК, участник в
обществената поръчка за „Доставка на съдове за битови отпадъци за нуждите на
Община Елин Пелин“,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1.1. Участникът, който представлявам:

- няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен*, или

- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила*, или

- има задължения, но размерът на неплатените дължими данъци или осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния оборот за последната приключена финансова година*.

(невярното се зачертава)

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП

3. Участникът, който представлявам не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

4. Участникът, който представлявам е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя Възложителя в 3-дневен срок от настъпването им.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

_____г.

Декларатор: _____

Забележка:

- 1. Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да представлява/т Участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.**
- 2. Декларацията се подава и от трети лица/и/или подизпълнители, съгласно чл. 65, ал.4 и чл.66, ал.2 от ЗОП.**
- 3. Декларацията се подава и от участник ако е обединение от физически и/или юридически лица, включени в обединението, съгласно чл.57, ал.2 от ЗОП.**



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Приложение № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС)

Долуподписаният/та

(собствено, бащино и фамилно име)

с лична карта №....., издадена на.....от МВР гр.

в качеството си на

(посочва се качеството на законния представител-управител, изпълнителен директор и т.н.)

на, със седалище и адрес на управление:

(посочете наименованието на участника и правно-организационната му форма)

гр., вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията под ЕИК....., кандидат/участник/подизпълнител в обществена поръчка с предмет: „Доставка на съдове за битови отпадъци за нуждите на Община Елин Пелин“.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяването от мен дружество по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРС:

1. Не е регистрирано/ е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на § 1, т. 64 от допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане.

2. Не е свързано/ е свързано лице, по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

3. Попада в изключенията по чл. 4, т. от ЗИФОДРЮПДРС.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от ЗИФОДРЮПДРС и § 7, ал.2 от заключителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРС.

Дата: 2019 г.

Декларатор: _____

Забележка:

1. Невярното се зачертава.
2. Декларацията се попълва от всеки кандидат/участник/подизпълнител/член на обединение, което не е юридическо лице.
3. Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да представлява/т дружеството, съгласно чл. 40 от ППЗОП.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Приложение № 6

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.66, ал.1 от ЗОП

(за доказателство за поетите от подизпълнителите задължения)

Долуподписаният/ата.....

в качеството си на.....

/ръководител, управител, директор и др./

на,

/наименование на участника/

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласието си да участваме като подизпълнител в настоящата обществена поръчка на
(посочете участника, на който сте подизпълнител)

При изпълнение на поръчката ни е предложено и ще изпълняваме, като подизпълнител следните видове работи от предмета на обществената поръчка:.....

Дял от стойността на обществената поръчка в проценти:.....

Известно ми/ни е, че за неверни данни нося/им наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата.....
(дата на подписване)

Декларатор
(Трите имена, подпис и печат)



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Приложение № 7

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Настоящото предложение е подадено от

.....

/наименование на участника /

и подписано от

.....

/трите имена и ЕГН/

в качеството му на

.....

/длъжност/

с адрес: гр. ул., No, тел.:,

факс:, e-mail:, ЕИК /Булстат/ :

Банкови реквизити.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Доставка на съдове за битови отпадъци за нуждите на Община Елин Пелин“ и след като се запознахме с изискванията за участие, сме съгласни да изпълним доставката, предмет на обществената поръчка.

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването, на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедура с предмет: „Доставка на съдове за битови отпадъци за нуждите на Община Елин Пелин“.

2. Декларираме, че сме получили посредством „Профила на купувача“ документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

3. Декларираме, че ще изпълним дейностите по обществената поръчка в сроковете регламентирани от Възложителя в документацията за участие и Техническата спецификация, а именно:

- Гаранционен срок на доставяните от нас съдове за битови отпадъци -месеца от подписването на приемателно - предавателен протокол за извършена доставка.
- Срок за изпълнение, считано от получена писмена заявка от страна на Възложителя:

Приложения:

1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя – (свободна редакция).

Забележка:

Участникът във своето предложение за изпълнение на поръчката е длъжен да опише всички дейности предмет на услугата в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя.

2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – (приложение № 8);

4. Декларация за срока на валидност на офертата – (приложение № 9);

Забележка:

* „Техническо предложение“ (Приложение № 7) и неговите приложения се подават за всяка обособена позиция за която участника кандидатства поотделно.

Дата:.....2019 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Приложение № 8

ДЕКЛАРАЦИЯ

за приемане на условията в проекта на договора

Долуподписаният/ата.....
в качеството си на.....
на
/ръководител, управител, директор и др./
/наименование на участника/

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм и приемам условията в проекта на договора, приложен към документацията за настоящата обществена поръчка.

.....г.
(дата на подписване)

Декларатор:
/Грите имена, подпис и печат/



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Приложение № 9

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

Подписаният/та,.....,живуш/а.....
....., притежаващ/а л. карта №, изд.
на от, ЕГН
....., представител на, на
..... (изписва се точно участника), с ЕИК, участник в
обществената поръчка, с предмет: „Доставка на съдове за битови отпадъци за
нуждите на Община Елин Пелин“,
с Възложител:

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Срокът за валидност на офертата екалендарни дни, считано от
крайния срок за подаване на оферти.

_____г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
/Трите имена, подпис и печат/



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Приложение № 10

ДО

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Настоящото предложение е подадено от

.....

/наименование на участника /

и подписано от

.....

/трите имена и ЕГН/

в качеството му на

.....

/длъжност/

с адрес: гр. ул., No, тел.:,

факс:, e-mail:, ЕИК /Булстат/ :

Банкови реквизити.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с публикувана обява за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти, с предмет на поръчката: **„Доставка на съдове за битови отпадъци за нуждите на Община Елин Пелин“** и след като се запознахме с изискванията за участие, сме съгласни да изпълним доставката, предмет на обществената поръчка, при следните предложения:

1. С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **„Доставка на съдове за битови отпадъци за нуждите на Община Елин Пелин“**.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

1.1. Предлагаме да поемем, изпълним и завършим тази обществена поръчка, съобразно условията на документацията за участие, както следва:

I	II	III	IV
Вид съд за битови отпадъци	Брой от съответния вид съд за битови отпадъци	Единична цена БЕЗ ДДС за съответния вид съд за битови отпадъци	Обща цена за съответния вид съд за битови отпадъци БЕЗ ДДС (колона II*III)
Кофи тип „Мева“	650		
Контейнер тип „Бобър“	70		
Обща цена БЕЗ ДДС:			

Забележка:

Посочените цени следва да бъдат с точност до втория знак след десетичната запетая.

2. В предлаганата от нас цена също така сме включили и всички разходи, необходими за качествено и точно изпълнение на дейностите от обхвата на обществената поръчка свързани с доставката на съдовете за битови отпадъци, в това число и разходите за подмяна в случай на рекламация.

3. Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, да извършим дейностите съгласно сроковете и условията, залегнали в договора. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите залегнали в (проекто) договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя.

4. Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията и техническата спецификация по процедурата.

Нашата оферта е валидна календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

Дата:.....2019 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Приложение № 11

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 102, ал. 1 от ЗОП

Долуподписаният/ата.....
в качеството си на.....
на /ръководител, управител, директор и др./
на /наименование на участника/
на участник ЕИК.....
(наименование на участника)
в обществена поръчка с предмет: „Доставка на съдове за битови отпадъци за
нуждите на Община Елин Пелин“,

ДЕКЛАРИРАМ:

Конфиденциален характер представлява следната част от офертата:

1.
2.
3.
4.

На базата на тази декларация, възложителят няма право да разкрива описаната по-горе част от офертата.

..... г.
(дата на подписване)

Декларатор:
/Грите имена, подпис и печат/

*** Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.**



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Приложение № 12

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на свързаност с друг участник
по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т.4 от ЗОП

Долуподписаният /ата/:

(собствено, бащино, фамилно име)

с ЕГН:, притежаващ/а л.к. №, издадена на,

от, с постоянен адрес: гр.(с), община,

област, ул., бл., ет., ап.,

в качеството си на

(длъжност)

на участникЕИК.....

(наименование на участника)

в обществена поръчка с предмет:

„Доставка на съдове за битови отпадъци за нуждите на Община Елин Пелин“

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представленият от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата обществена поръчка.

Задължавам се, при промяна на горепосочените обстоятелства, писмено да уведомя възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обявената обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия) _____

(дата) _____

(длъжност на управляващия/ представляващия участника)

(наименование на участника)



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Приложение № 13

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество

Долуподписаният/та/..... В
качеството ми на (посочва се длъжността и
качеството на лицето) на (посочва се
наименованието на участника), ЕИК, със седалище и адрес на
управление:..... – участник/подизпълнител/трето лице
(невярното се зачертава) във възлагане на обществена поръчка с предмет: на участник
.....ЕИК.....

(наименование на участника)

в обществена поръчка с предмет: „Доставка на съдове за битови отпадъци за
нуждите на Община Елин Пелин“,

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. За представлявания от мен участник **Е / НЕ Е** (невярното се зачертава)
налице основание по чл. 69, ал. 1 и/или ал. 2 във вр. с чл. 6, ал. 1 от Закона за
противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество
(ЗПКОНПИ), а именно: (тази част се попълва, единствено ако за участника **Е**
налице основание по чл. 69 във вр. с чл. 6, ал. 1 от ЗПКОНПИ)
..... (описва се в какво се състои основанието по чл. 69,
ал. 1 и/или ал. 2 от ЗПКОНПИ).

ЗАБЕЛЕЖКА: Съгласно чл. 69, ал. 1 от ЗПКОНПИ лице, заемало висша публична
длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или
задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени
поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове,
принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на
българската държава, няма право в продължение на една година от
освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или
юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало
длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

Съгласно чл. 69, ал. 2 от ЗПКОНПИ забраната за участие в процедури за
обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от
фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз
на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е
станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на
управление или контрол след освобождаването му от длъжност.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

ЗАБЕЛЕЖКА: Лицата, заемащи висши публични длъжности по смисъла на ЗПКОНПИ, са посочени в чл. 6 от същия закон.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата	_____ / _____ / _____
Име и фамилия	_____
Подпис на лицето (и печат)	_____

Забележка: Декларацията се подава също от подизпълнител и/или трето лице, когато участникът е декларирал използването на такива в офертата си.