



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

ПРОТОКОЛ

№ 1/28.02.2024 г.

от проведено обсъждане с директори на детски градини на територията на Община Елин Пелин за разпределение на средствата, получени от първостепенния разпоредител с бюджет по стандарти за финансиране на делегираните от държавата дейности по образование за 2024 г.

Днес, 28.02.2024 г. от 10:00 ч. в залата на Общински съвет се проведе работна среща с директори на детски градини за обсъждане на формула за разпределение на средствата от делегирани от държавата дейности за 2024 г., в изпълнение на чл. 282, ал.6 и ал.7 на Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 4, ал.1 на Наредбата за финансиране на институциите и РМС № 847/28.11.2023 г. за изменение и допълнение Решение № 346 на МС от 23 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г.

На работната среща присъстваха: г-жа Райничка Николова - Заместник-кмет на Община Елин Пелин, г-жа Симка Стоянова - директор Дирекция ФСД, Ангелина Илиева - главен експерт „Образование, култура и вероизповедание“ и директорите на детски градини:

Марина Колева- директор на ДГ „Радост“, гр. Елин Пелин
Десислава Ковачева - директор на ДГ „Здравец“, гр. Елин Пелин
Сашка Ненова - директор на ДГ „Слънце“, с. гара Елин Пелин
Силвия Велинова - директор на ДГ „Детелина“, с. Нови хан
Бианка Пенчева – и. д. директор на ДГ „Детелинка“ с. Габра
Мариана Колева - директор на ДГ „Камбанка“, с. Доганово
Антоанета Пеева - директор на ДГ „Славейче“, с. Лесново
Иванка Борисова – директор на ДГ „Кокиче“, с. Равно поле
Полина Илиева - директор на ДГ „Пчелица“, с. Мусачево
Христина Арангелова - директор на ДГ „Звездичка“, с. Петково
Сашка Димитрова - директор на ДГ „Зорница“, с. Столник
Работната среща бе открита от заместник-кмета, г-жа Николова.
Г-жа А. Илиева, запозна присъстващите с:

I. Формула за разпределение на средствата, съгласно стандартите за финансиране на делегираните от държавата дейности за 2024 г. за дейност 311-Детски градини, а именно:

$$СФ = (98,85\% ОК + 0,15\% КМ + 1\% Р)$$

където:

СФ – средства по формулата

Основен компонент по формулата – ОК:

Основният компонент по формулата е формиран от:

Стандарт за институция - детска градина, в размер на 46 300,00 лв.

Стандарт за яслена и целодневна група в детска градина – 9 036,00 лв. и брой групи към 01.01.2024 г., съгласно НЕИСПУО;

Стандарт за дете в яслена група, в размер на 2 261,00 лв. и брой деца към 01.01.2024 г., съгласно НЕИСПУО;

Стандарт за дете 2-3 години, целодневна група, в размер на 4 245,00 лв. и брой деца към 01.01.2024 г., съгласно НЕИСПУО;

Стандарт за дете 4-6 години, целодневна група, в размер на 4 566,00 лв. и брой деца към 01.01.2024 г., съгласно НЕИСПУО;

Всички стандарти в основния компонент се коригират с определения за община Елин Пелин регионален коефициент - 0,051



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Допълнителни компоненти по формулата:

КМ - кухни -майки

Р - резерв за непредвидени и нерегулярни разходи

Разпределение на средствата, получени от ПРБ над средствата по стандарти за държавна дейност „311 – Детски градини“ за 2024 година:

Норматив за подпомагането храненето на децата от подготвителните групи в детската градина – НПХДПГДГ

Добавката се предоставя на децата от подготвителните целодневни групи в детската градина, съгласно приложение № 1в към чл. 14, ал.1 на Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

Средствата се предоставят на детските градини с кухненски блок въз основа на заявка от детската градина при спазване на изискванията на Наредбата. Добавката се включва в бюджета на съответната детска институция над средствата по формулата за 2024 г.

Детските градини, кухни-майки получават добавката на детските градини, за които приготвят храната и се изчислява, както следва:

$$\text{НПХДПГДГ} = \text{БДПЦГДГ} \times 207.00 \text{ лв., където:}$$

БДПЦГДГ – брой деца в подготвителни целодневни групи в детската градина.

Средства за защитена детска градина

Защитена детска градина или част от детска градина в друго населено място с брой деца в задължителна предучилищна възраст, по-малък от 24 получават допълнително финансиране в размер на 40 на сто от съответния разходен стандарт на дете в подготвителна група в детска градина, умножен по разликата между 24 и реалния брой на децата в задължителна предучилищна възраст. Средствата се предоставят на ДГ „Детелинка“, с. Габра и са в размер на 23 743,00 лв.

Норматив за създаване на условия за приобщаващо образование - НСУПО

Добавката е определена с Решение № РМС № 847/28.11.2023 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г. Нормативът се предоставя на детска градина, в което интегрирано се обучава дете със специални образователни потребности.

Същата е в размер на 866,00 лв. на дете на ресурсно подпомагане и се включва в бюджета на съответната детска градина над средствата по формула за 2023 г., изчислена както следва:

$$\text{НСУПО} = \text{БДРП} \times 866.00 \text{ лв., където}$$

БДРП - брой деца на ресурсно подпомагане, интегрирани в детската градина

Норматив за издръжка на дете в общинска детска градина или общинско училище, включващ и компенсиране отпадането на съответните такси по ЗМДТ

Нормативът е определен с Решение № 847/28.11.2023 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г., в размер на 1 067,00 лв. на дете и се включва в бюджета на съответната детска градина над средствата по формула за 2024 г., изчислена както следва:

$$\text{НИДОДГОУКОТ} = \text{БД} \times 1\,125.00 \text{ лв., където:}$$

БД - брой деца в детската образователна институция



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

II. Правила за промени в разпределението на средствата между детските градини при изменение на параметрите в основния компонент на формулата, в т.ч. на резерва

1. В случаите на разлики между разчетения брой на децата и на групите, предвидени със ЗДБРБ за 2024 и броя на децата по НЕИСПУО към 1 януари 2024 г., до извършването на корекции по реда на чл.282, ал.18 от ЗПУО, ПРБ заделя като резерв разликата от средствата, формирана по съответния стандарт.
2. Броят на децата и групите, въз основа на които се разпределят средствата се определят по данни на НЕИСПУО към 1 януари 2024 г.
3. Промени в разпределението на средствата по формулата през бюджетната година в резултат от промени в броя на децата, както и на групите се допускат, когато в началото на учебната година е необходимо да бъде финансиран по-големият брой на децата и на групите в някои институции, финансирани от един и същ ПРБ, спазвайки разпоредбите на чл.282, ал.1 от ЗПУО. Това касае разпределението на база основен компонент и допълнителни компоненти по формулата, което се извършват въз основа на броя на децата, както и на групите. За броя на децата, както и на групите се използват данните от НЕИСПУО.
4. Предвиденият резерв за нерегулярни разходи се разходва при следните правила:
 - 4.1. за аварийни ремонти, други обективни фактори или природни бедствия, без отстраняването на които ще се затрудни образователния процес или достъпът на децата до образователната институция.
Средствата се предоставят след представяне на констативен протокол за аварията, придружен с количествено-стойностна сметка и изразено становище от компетентен експерт от общинска администрация.
 - 4.2. за увеличен брой деца в някои детски градини при намаление броят им в други към 25.09.2024 г. на учебната 2024/2025 г.
 - 4.3. за други нерегулярни разходи (след съгласието на над 50% от директорите); не се разпределят средства по този ред за детските градини, при доказана нецелесъобразност или нарушение при извършени разходи;
Резервът се разпределя при спазване на приоритетите в посочената последователност.
 - 4.4.Средствата от резерва се разходват след съгласуване с директорите на детските градини, въз основа на мотивирано искане от директора, придружено от съответните документи.
5. Неразпределените към 15 ноември средства от резерва се предоставят на детските градини, като се разпределят пропорционално на броя на децата.
6. Формулата за разпределение не може да бъде променяна по време на бюджетната година.

Директорите на детските градини:

ДГ „Радост“, гр. Елин Пелин - Марина Колева

ДГ „Здравец“, гр. Елин Пелин – Десислава Ковачева

ДГ „Слънце“, с. гара Елин Пелин – Сашка Ненова – Николчева

ДГ „Детелина“, с. Нови хан – Силвия Велинова

имат следните правомощия:

- ✓ разпореждат се с определените по формулата средства и ги разпределят по параграфи;
- ✓ разпореждат се със средствата на детската градина;

На директорите на детските градини се предоставят освен средствата по формулата и други средства, като:

1. Целеви:
 - ✓ компенсиране на транспортните разходи на педагогическите специалисти;
 - ✓ средствата за спорт – ПМС № 46/19.03.2020 г. за минималните диференцирани разходи за спорт на деца и ученици;
 - ✓ средствата за безплатните познавателни книжки на децата от подготвителните групи;
 - ✓ работа с деца от уязвими групи;



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

- ✓ средства за оптимизация на вътрешната структура на персонала в институциите от системата на предучилищното и училищното образование;
- ✓ средства по НП за развитие на образованието;
- ✓ други средства с целеви характер, за които има регламентиран ред и условия за разпределяне.

1.1. Предоставянето им е в зависимост от датата на получаването им.

2. Средства от:

Дължимите към бюджета на детската градина средства, непреведени от ПРБ към 31.12.2023 г.

3. Директорите следва да разходват средствата си по бюджетна сметка в съответствие с Единната бюджетна класификация и спазвайки Системата за финансово управление и контрол.
4. Извършват компенсирани промени по бюджета си до 3 дни преди края на всяко тримесечие и уведомяват дирекция ФСД за извършените през тримесечието компенсирани промени в срок до последното число на последния месец на тримесечието.
5. Директорът представя на общественния съвет и пред общото събрание на работниците и служителите тримесечни отчети за изпълнението на бюджета на детската градина в срок до края на месеца, следващ съответното тримесечие.
6. При констатирано нарушение на бюджетната дисциплина финансирането на съответните институции ще бъде ограничено и /или спряно до отстраняване на нарушението.

Средствата от преходните остатъци от 2023 г., които са свързани с изпълнението на нормативни документи и Национални програми на Министерство на образованието и науката, запазват целевия си характер и през 2024 г.

Поради изчерпване на дневния ред, работната среща бе закрыта в 11:00 часа.

Марина Колева -
Десислава Ковачева -
Сашка Ненова -
Силвия Велинова -
Бианка Пенчева -
Мариана Колева -
Антоанета Пеева -
Иванка Борисова -
Полина Илиева -
Христина Арангелова -
Сашка Димитрова -



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

ПРОТОКОЛ

№ 2/28.02.2024 г.

от проведено обсъждане с директори на училища на територията
на Община Елин Пелин
за разпределение на средствата, получени от първостепенния разпоредител с
бюджет по стандарти за финансиране на делегираните от държавата дейности по
образование за 2024 г.

Днес, 28.02.2024 г. от 14:00 ч. в залата на Общински съвет, във връзка с чл.282, ал.6 и ал.7 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл.4, ал.1 на Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование и РМС № 847/28.11.2023 г. за изменение и допълнение Решение № 346 на МС от 23 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г.

На работната среща присъстваха: Райничка Николова - заместник-кмет, Симка Стоянова - директор Дирекция ФСД, Ангелина Илиева - главен експерт „Образование, култура и вероизповедание“ и директорите на училища:

Мариета Христова-директор на СУ „Васил Левски“ гр. Елин Пелин
Румяна Геннадиева - директор на НУ „Христо Ботев“ гр. Елин Пелин
Десислава Стоянова - директор на ОУ „Стефан Стефанов“ с. гара Елин Пелин
Нина Стоянова – директор на НУ „Отец Паисий“ с. гара Елин Пелин
Албена Николова-директор на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ с. Нови хан
Елена Фичерова - директор на ОУ „Отец Паисий“ с. Габра
Стефка Григорова - директор на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ с. Доганово
Савка Янева - директор на ОУ „Христо Ботев“ с. Лесново
Валентина Вранчева - директор на ОУ „Христо Ботев“ с. Равно поле
Мирослава Станчева - директор на ОУ „Иван Вазов“ с. Мусачево

Работната среща бе открита от заместник-кмета, г-жа Райничка Николова.

Г-жа Ангелина Илиева запозна присъстващите с формулата за разпределение на средствата между общинските училища, получени от първостепенния разпоредител с бюджет, по натурални и стойности показатели за прилагане на стандартите за финансиране на делегираните от държавата дейности по образование през 2024 година, в дейност 322 – „Неспециализирани училища, без професионални гимназии“, а именно:

I. Формула за разпределение на средствата в държавно делегирана дейност, получена по стандарти за 2024 г. за „Неспециализирани училища, без професионални гимназии“ от Община Елин Пелин

ДЕЙНОСТ 322 – НЕСПЕЦИАЛИЗИРАНИ УЧИЛИЩА, БЕЗ ПРОФЕСИОНАЛНИ ГИМНАЗИИ

Стандарт за институция – 73 900 лв.

гр.Елин Пелин , пл. "Независимост" №1,
тел: 0725/68620, факс 0725/60200
ob_elin_pelin@abv.bg
www.elinpelin.org





ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Стандарт за паралелка в неспециализирано училище, без ПГ- 15 668 лв.

Стандарт за ученик в паралелка в неспециализирано училище, без професионална гимназия – 3 087 лв.

Стандарт за професионална паралелка – 20 922 лв.

Стандарт за ученик в паралелка да професионална подготовка, направление „Изкуства“ и „Хуманитарни науки – 5 506 лв.

Регионален коефициент – 0,051

$I.C\Phi = (97\%OK + 2\%S + 1\%P)$

където:

CΦ – средства по формула;

Основен компонент на формулата - ОК;

Основният компонент е формиран от:

1. Стандарт за институция - неспециализирано училище;
2. Стандарт за паралелка в неспециализирано училище и брой паралелки дневна форма на обучение към 01 януари 2024 г., съгласно Националната електронна информационна система за предучилищно и училищно образование /НЕИСПУО/;
3. Стандарт за ученик в паралелка в неспециализирано училище и брой ученици I - XII клас, дневна форма на обучение към 01 януари 2024 г., съгласно НЕИСПУО.

Всички стандарти в основния компонент се коригират с определения за Община Елин Пелин регионален коефициент в размер на 0,051.

Допълнителни компоненти

1. S - финансиране на Основни училища с общ брой ученици до 55. Предоставя се на 2 училища - ОУ „Христо Ботев“ с. Равно поле, без защитеното ОУ „Отец Паисий“, с. Габра. Общият брой ученици в тях е 102 и се разпределя по 1617,47 лв. на ученик.
2. P - резерв за непредвидени и нерегулярни разходи

II. Разпределение на средствата, получени от ПРБ над средствата по стандарт за държавна дейност 312 – „Неспециализирани училища“ за 2024 година:

1. *Добавки за други форми на обучение: индивидуална и самостоятелна:*

$ДУИФО = БУИФО \times 8\,821$ лв., където

ДУИФО - добавка за ученици в индивидуална форма на обучение,

БУИФО - брой ученици в индивидуална форма на обучение

$ДУСФО = БУСФО \times 1\,066$ лв.

Средствата за ученици в самостоятелна форма на обучение се предоставят от първостепенния разпоредител с бюджет на училищата след приключване на изпитите за определяне на годишните оценки по учебни предмети от училищния план в зависимост от броя на явилите се ученици въз основа на докладна записка от директора на училището и копие от протокола за оценяване на изпитната комисия. В случаите, когато броя на явилите се ученици е по-малък от броя на учениците в самостоятелна форма на обучение към 01 януари 2024 г. съгласно НЕИСПУО, неиздължените средства се отнасят в резерва на дейност "Неспециализирани училища, без професионални гимназии" и се разходват по реда на чл.282, ал.11 от ЗПУО.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

2. **Норматив за осигуряване на целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I до VII клас, които се формират от:**

НОЦОУД = БГЦОУД x 3 508,00 лв. + БУЦОУД x 1 414,00 лв., където:

НОЦОУД – норматив за осигуряване на целодневна организация на учебния ден

БГЦОУД – брой групи целодневна организация на учебния ден към 01.01.2024 г., съгласно НЕИСПУО

БУЦОУД – брой ученици целодневна организация на учебния ден към 01.01.2024 г., съгласно НЕИСПУО

Нормативите за целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I до VII клас се коригират с определеният за Община Елин Пелин регионален коефициент в размер на 0,051.

3. **Допълващ стандарт за материална база - ДСМБ**

ДСМБ = БУ x 35,00 лв., където:

БУ – брой на учениците

4. **Норматив за подпомагане храненето на учениците от I до IV клас- се разпределя само при провеждане на учебни занятия за 2024 г.- НПХУ**

НПХУ = БУ I-IV клас x 207,00 лв.

Където БУ е брой ученици

5. **Стипендии според броя на учениците след завършено основно образование към 01 януари 2024 г. съгласно НЕИСПУО**

СБУСЗОО = БУ профилирани паралелки x 100,00 лв. + БУ професионални паралелки x 112,00 лв.

6. **Средства за защитено училище** - средствата се предоставят на ОУ „Отец Паисий“ с. Габра за малък брой ученици в паралелка – в размер 40 на сто от стандарта за ученик, умножен по разликата между минималния и реалния брой ученици за класовете, в които училището е определено за защитено.

7. **Средства за занимания по интереси за неспециализирани, специализирани и специални училища – СЗИНССУ** - норматив за институция и норматив /2 662,00 лв./ ученик в дневна форма на обучение и дуална система за обучение/42,00 лв./.

СЗИНССУ = НИ +НУДФОДСО

8. **Допълващ стандарт за ученик в ДФО и дуална система в първи и втори гимназиален етап- ДСУДФОДСПВГЕ, където:**

ДСУДФОДСПВГЕ = БУП професионална подготовка x 74,00 лв. + БУП профилирана подготовка x 129,00 лв.

9. **Нормативи за ресурсно подпомагане – НРП**

• НУРП = БУРП x 6 432,00 лв., където:

НУРП – норматив за ученик на ресурсно подпомагане

БУРП – брой ученици на ресурсно подпомагане

• НСУПОУ= БУРП x 866,00 лв., където

НСУПОУ - норматив за създаване на условия за приобщаващо образование



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

IV. Корекции на средствата по формула:

1. При корекция на бюджета на първостепенния разпоредител с бюджет, съгласно чл.282,ал.18 от ЗПУО;
2. При промяна на стойностите в елементи на формулата;
3. При получаване на допълнителни средства от централния бюджет за съответната дейност.

На директорите на общински училища се предоставят освен средствата по формулата и други средства, като:

1. Целеви:

- ✓ компенсиране на транспортните разходи на педагогическите специалисти;
- ✓ средствата за спорт – ПМС № 46/19.03.2020 г. за минималните диференцирани разходи за спорт на деца и ученици;
- ✓ средствата за безплатните учебници на учениците – I-VII клас;
- ✓ средства за оптимизация на вътрешната структура на персонала в институциите от системата на предучилищното и училищното образование;
- ✓ средства по НП за развитие на образованието;
- ✓ други средства с целеви характер, за които има регламентиран ред и условия за разпределяне.

1.1. Предоставянето им е в зависимост от датата на получаването им.

2. Средства от:

- ✓ Дължимите към бюджета на училището средства, непреведени от ПРБ към 31.12.2023 г.
4. Неразпределените към 15 ноември средства от резерва се предоставят на училищата, като се разпределят пропорционално на броя на учениците по следните правила:
 - 4.1. за аварийни ремонти, други обективни фактори или природни бедствия, без отстраняването на които ще се затрудни учебният процес или достъпът на учениците до образователната институция.

Средствата се предоставят след представяне на констативен протокол за аварията, придружен с количествено-стойностна сметка и изразено становище от компетентен експерт от общинска администрация.
 - 4.2. за увеличен брой ученици в някои училища при намаление броят им в други към 25.09.2024 г. на учебната 2024/2025 г.
 - 4.3. за други нерегулярни разходи (след съгласието на над 50% от директорите); не се разпределят средства по този ред за училища, при доказана нецелесъобразност или нарушение при извършени разходи;
 - 4.4. Резервът се разпределя при спазване приоритети в посочената последователност.
 - 4.5. Средствата от резерва се разходват след съгласуване с директорите на училищата, въз основа на мотивирано искане от директора, придружено от съответните документи.
 5. Директорите следва да разходват средствата си по бюджетна сметка в съответствие с Единната бюджетна класификация и спазвайки Системата за финансово управление и контрол.
 6. Директорите извършват компенсирани промени по бюджета си до 3 дни преди края на всяко тримесечие и уведомяват дирекция ФСД за извършените през



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

тримесечието компенсирани промени в срок до последното число на последния месец на тримесечието.

7. Директорът представя на общественния съвет и пред общото събрание на работниците и служителите тримесечни отчети за изпълнението на бюджета на училището в срок до края на месеца, следващ съответното тримесечие.
8. При констатирано нарушение на бюджетната дисциплина финансирането на съответните институции ще бъде ограничено и /или спряно до отстраняване на нарушението.
9. По решение на директора, при условие, че са осигурени другите разходи, от делегирания бюджет на училището могат да се извършват основни ремонти и да се придобиват дълготрайни активи за сметка на средства с източник:
 - Остатъци от предходни години, с изключение на целевите средства, преминали в преходен остатък;
 - Собствени приходи;
 - Субсидия по формула.

Средствата за добавката за подобряване материално-техническата база на училищата могат да се използват за капиталови разходи по решение на директора.

Средствата от преходните остатъци от 2023 г., които са свързани с изпълнението на нормативни документи и Национални програми на Министерство на образованието и науката, запазват целевия си характер и през 2024 г.

Бюджетът на училищата, се формира от:

Средства по формули и нормативи за 2024 г.;

Преходен остатък от 2023 г.;

Собствени приходи;

Допълнително финансиране, извън средствата по чл.280, ал.3 от ЗПУО, осигурено за сметка на други средства по бюджета на финансиращия орган.

След станали разисквания и обсъждане директорите на училищата изразиха съгласие и подкрепиха така предложената формула.

Не се утвърждава формула, чийто получател е едно училище, в случая за Община Елин Пелин това е ПГ по керамика, с. гара Елин Пелин - чл.282, ал. 22 от ЗПУО.

Поради изчерпване на дневния ред, работната среща бе закрыта в 15:00 часа.

Мариета Христова

Румяна Геннадиева

Десислава Стоянова

Нина Стоянова

Албена Николова.....

Елена Фичерова.....

Стефка Григорова.....

Савка Янева.....

Валентина Вранчева

Мирослава Станчева



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

ЗАПОВЕД

№ 174

гр. Елин Пелин, 28.02.2024 г.

На основание чл. 44, ал. 1, т. 5 и чл., 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в изпълнение на разпоредбите на чл. 282, ал.6 и ал.7 от Закона за предучилищното и училищното образование за разпределение на средствата от първостепенния разпоредител, получени по стандарти, приети с РМС № 847/28.11.2023 г. за изменение и допълнение Решение № 346 на МС от 23 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г., съгласно протокол № 1 от 28.02.2024 г.

НАРЕЖДАМ:

1. Утвърждавам формула за разпределение на средствата в държавно делегирана дейност, получена по стандарти за 2024 г. за дейност 311 „Детски градини“ от Община Елин Пелин, както и условия, ред и правила за разпределение на средствата по стандарти за 2024 г., съгл. Приложение № 1, неразделна част от заповедта.
2. Утвърдената формула се прилага от началото на бюджетната година и не може да бъде променяна до края й.
3. Директорите на детски градини, второстепенни разпоредители с бюджет имат право да се разпореждат с определените по формулата средства и да извършват разпределението им по параграфи, съгласно единната бюджетна класификация, което да представят в дирекция „Финансови-стопански дейности“ в срок до 10.03.2024 година.

Контролът по изпълнение на заповедта възлагам на г-жа Симка Стоянова - директор дирекция ФСД.

Копие от заповедта да се доведе до знанието на директор на дирекция ФСД и на директорите на общински детски градини за сведение и изпълнение.

ИВАЙЛО СИМЕОНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН





ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Приложение № 1 към
Заповед № 174 /28.02.2024 г.

I. Формула за разпределение на средствата, съгласно стандартите за финансиране на делегираните от държавата дейности за 2024 г.

дейност 311-Детски градини

$СФ = (98,85\% ОК + 0,15\% КМ + 1\% Р)$

където:

СФ – средства по формулата

Основен компонент по формулата – ОК:

Основният компонент по формулата е формиран от:

Стандарт за институция – детска градина, в размер на 46 300,00 лв.

Стандарт за яслена и целодневна група в детска градина – 9 036,00 лв. и брой групи към 01.01.2024 г., съгласно НЕИСПУО;

Стандарт за дете в яслена група, в размер на 2 261,00 лв. и брой деца към 01.01.2024 г., съгласно НЕИСПУО;

Стандарт за дете 2-3 години, целодневна група, в размер на 4 245,00 лв. и брой деца към 01.01.2024 г., съгласно НЕИСПУО;

Стандарт за дете 4-6 години, целодневна група, в размер на 4 566,00 лв. и брой деца към 01.01.2024 г., съгласно НЕИСПУО;

Всички стандарти в основния компонент се коригират с определения за община Елин Пелин регионален коефициент - 0,051

Допълнителни компоненти по формулата:

КМ - кухни -майки

Р - резерв за непредвидени и нерегулярни разходи

Разпределение на средствата, получени от ПРБ над средствата по стандарти за държавна дейност „311 – Детски градини“ за 2024 година:

Норматив за подпомагането храненето на децата от подготвителните групи в детската градина – НПХДПГДГ

Добавката се предоставя на децата от подготвителните целодневни групи в детската градина, съгласно приложение № 1 в към чл. 14, ал.1 на Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

Средствата се предоставят на детските градини с кухненски блок въз основа на заявка от детската градина при спазване на изискванията на Наредбата. Добавката се включва в бюджета на съответната детска институция над средствата по формулата за 2024 г.

Детските градини, кухни-майки получават добавката на детските градини, за които приготвят храната и се изчислява, както следва:

НПХДПГДГ= БДПЦГДГ х 207.00 лв., където:

БДПЦГДГ – брой деца в подготвителни целодневни групи в детската градина.

Средства за защитена детска градина

Защитена детска градина или част от детска градина в друго населено място с брой деца в задължителна предучилищна възраст, по-малък от 24 получават допълнително финансиране в размер на 40 на сто от съответния разходен стандарт на дете в подготвителна група в детска градина, умножен по разликата между 24 и реалния брой на децата в задължителна предучилищна възраст. Средствата се предоставят на ДГ „Детелинка“, с. Габра.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Норматив за създаване на условия за приобщаващо образование - НСУПО

Добавката е определена с Решение № 847/28.11.2023 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г. Нормативът се предоставя на детска градина, в която интегрирано се обучава дете със специални образователни потребности.

Същата е в размер на 866,00 лв. на дете на ресурсно подпомагане и се включва в бюджета на съответната детска градина над средствата по формула за 2024 г., изчислена както следва:

НСУПО = БДРП x 866,00 лв., където

БДРП - брой деца на ресурсно подпомагане, интегрирани в детската градина

Норматив за издръжка на дете в общинска детска градина или общинско училище, включващ и компенсирание отпадането на съответните такси по ЗМДТ

Нормативът е определен с Решение № 847/28.11.2023 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г., в размер на 1 067,00 лв. на дете и се включва в бюджета на съответната детска градина над средствата по формула за 2024 г., изчислена както следва:

НИДОДГОУКОТ = БД x 1 125,00 лв., където:

БД - брой деца в детската образователна институция

II. Правила за промени в разпределението на средствата между детските градини при изменение на параметрите в основния компонент на формулата, в т.ч. на резерва

1. В случаите на разлики между разчетения брой на децата и на групите, предвидени със ЗДБРБ за 2024 и броя на децата по НЕИСПУО към 1 януари 2024 г., до извършването на корекции по реда на чл.282, ал.18 от ЗПУО, ПРБ заделя като резерв разликата от средствата, формирана по съответния стандарт.
2. Броят на децата и групите, въз основа на които се разпределят средствата се определят по данни на НЕИСПУО към 1 януари 2024 г.
3. Промени в разпределението на средствата по формулата през бюджетната година в резултат от промени в броя на децата, както и на групите се допускат, когато в началото на учебната година е необходимо да бъде финансиран по-големият брой на децата и на групите в някои институции, финансирани от един и същ ПРБ, спазвайки разпоредбите на чл.282, ал.1 от ЗПУО. Това касае разпределението на база основен компонент и допълнителни компоненти по формулата, което се извършват въз основа на броя на децата, както и на групите. За броя на децата, както и на групите се използват данните от НЕИСПУО.

4. Предвиденият резерв за нерегулярни разходи се разходва при следните правила:
 - 4.1. за аварийни ремонти, други обективни фактори или природни бедствия, без отстраняването на които ще се затрудни образователния процес или достъпът на децата до образователната институция.

Средствата се предоставят след представяне на констативен протокол за аварията, придружен с количествено-стойностна сметка и изразено становище от компетентен експерт от общинска администрация.

4.2. за увеличен брой деца в някои детски градини при намаление броят им в други към 25.09.2024 г. на учебната 2024/2025 г.

4.3. за други нерегулярни разходи (след съгласието на над 50% от директорите); не се разпределят средства по този ред за детските градини, при доказана нецелесъобразност или нарушение при извършени разходи;

Резервът се разпределя при спазване на приоритетите в посочената последователност.

4.4.Средствата от резерва се разходват след съгласуване с директорите на детските градини, въз основа на мотивирано искане от директора, придружено от съответните документи.

5. Неразпределените към 15 ноември средства от резерва се предоставят на детските градини, като се разпределят пропорционално на броя на децата.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

6.Формулата за разпределение не може да бъде променяна по време на бюджетната година.

Директорите на детските градини, второстепенни разпоредители:

ДГ „Радост“, гр. Елин Пелин

ДГ „Здравец“, гр. Елин Пелин

ДГ „Слънце“, с. гара Елин Пелин

ДГ „Детелина“, с. Нови хан

имат следните правомощия:

- разпореждат се с определените по формулата средства и ги разпределят по параграфи;
- разпореждат се със средствата на детската градина;

На директорите на детските градини се предоставят освен средствата по формулата и други средства, като:

Целеви:

- компенсиране на транспортните разходи на педагогическите специалисти;
- средствата за спорт - ПМС № 46/19.03.2020 г. за минималните диференцирани разходи за спорт на деца и ученици;
- средствата за безплатните познавателни книжки на децата от подготвителните групи; работа с деца от уязвими групи;
- средства за оптимизация на вътрешната структура на персонала в институциите от системата на предучилищното и училищното образование;
- средства по национални програми за развитие на образованието;
- други средства с целеви характер, за които има регламентиран ред и условия за разпределяне.

1.1.Предоставянето им е в зависимост от датата на получаването им.

1. Средства от:

- 2.1. Дължимите към бюджета на детската градина средства, непреведени от ПРБ към 31.12.2023 г.
2. Директорите следва да разходват средствата си по бюджетна сметка в съответствие с Единната бюджетна класификация и спазвайки Системата за финансово управление и контрол.
3. Извършват компенсирани промени по бюджета си до 3 дни преди края на всяко тримесечие и уведомяват дирекция ФСД за извършените през тримесечието компенсирани промени в срок до последното число на последния месец на тримесечието.
4. Директорът представя на обществения съвет и пред общото събрание на работниците и служителите тримесечни отчети за изпълнението на бюджета на детската градина в срок до края на месеца, следващ съответното тримесечие.
5. При констатирано нарушение на бюджетната дисциплина финансирането на съответните институции ще бъде ограничено и /или спряно до отстраняване на нарушението.
6. Средствата от преходните остатъци от 2023 г., които са свързани с изпълнението на нормативни документи и Национални програми на Министерство на образованието и науката, запазват целевия си характер и през 2024 г.

Съгласували:

Райнишка Николова

Заместник-кмет: „Образование, хуманитарни и социални дейности“

Симка Стоянова

Директор дирекция ФСД

Изготвил:

Ангелина Илиева

Главен експерт „Образование, култура и вероизповедание“



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Анг. Кел

ЗАПОВЕД

№ 175

гр. Елин Пелин, 28.02.2024 г.

На основание чл. 44, ал. 1, т. 5 и чл., 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в изпълнение на разпоредбите на чл. 282, ал.6 и ал.7 от Закона за предучилищното и училищното образование за разпределение на средствата от първостепенния разпоредител, получени по стандарти, приети с РМС № 847/28.11.2023 г. за изменение и допълнение Решение № 346 на МС от 23 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г., съгласно протокол № 1 от 28.02.2024 г.

НАРЕЖДАМ:

1. Утвърждавам формула за разпределение на средствата в държавно делегирана дейност, получена по стандарти за 2024 г. за дейност 322 „Неспециализирани училища, без професионални гимназии“ от Община Елин Пелин, както и условия, ред и правила за разпределение на средствата по стандарти за 2024 г., съгл. Приложение № 1, неразделна част от заповедта.
2. Утвърдената формула се прилага от началото на бюджетната година и не може да бъде променяна до края ѝ.
3. Директорите на училища, второстепенни разпоредители с бюджет имат право да се разпореждат с определените по формулата средства и да извършват разпределението им по параграфи, съгласно единната бюджетна класификация, което да представят в дирекция „Финансово-стопански дейности“ в срок до 10.03.2024 година.

Контролът по изпълнение на заповедта възлагам на г-жа Симка Стоянова - директор дирекция ФСД.

Копие от заповедта да се доведе до знанието на директор на дирекция ФСД и на директорите на общински училища за сведение и изпълнение.

ИВАЙЛО СИМЕОНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН





ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Приложение № 1 към
Заповед № 175 /28.02.2024 г.

I. Формула за разпределение на средствата в държавно делегирана дейност, получена по стандарти за 2024 г. за „Неспециализирани училища, без професионални гимназии“ от Община Елин Пелин

ДЕЙНОСТ 322 – НЕСПЕЦИАЛИЗИРАНИ УЧИЛИЩА, БЕЗ ПРОФЕСИОНАЛНИ ГИМНАЗИИ

Стандарт за институция – 73 900 лв.

Стандарт за паралелка в неспециализирано училище, без ПГ- 15 668 лв.

Стандарт за ученик в паралелка в неспециализирано училище, без професионална гимназия – 3 087 лв.

Стандарт за професионална паралелка – 20 922 лв.

Стандарт за ученик в паралелка да професионална подготовка, направление „Изкуства“ и „Хуманитарни науки – 5 506 лв.

Регионален коефициент – 0,051

I. $СФ = (97\%ОК + 2\%S + 1\%P)$

където:

СФ – средства по формула;

Основен компонент на формулата - ОК:

Основният компонент е формиран от:

1. Стандарт за институция - неспециализирано училище;
2. Стандарт за паралелка в неспециализирано училище и брой паралелки дневна форма на обучение към 01 януари 2024 г., съгласно Националната електронна информационна система за предучилищно и училищно образование /НЕИСПУО/;
3. Стандарт за ученик в паралелка в неспециализирано училище и брой ученици I -XII клас, дневна форма на обучение към 01 януари 2024 г., съгласно НЕИСПУО.

Всички стандарти в основния компонент се коригират с определеният за Община Елин Пелин регионален коефициент в размер на 0,051.

Допълнителни компоненти

1. S - финансиране на Основни училища с общ брой ученици до 55. Предоставя се на 2 училища - ОУ „Христо Ботев“ с. Равно поле, без защитеното ОУ „Отец Паисий“, с. Габра. Общият брой ученици в тях е 102 и се разпределя по 1617,47 лв. на ученик.
2. P - резерв за непредвидени и нерегулярни разходи

II. Разпределение на средствата, получени от ПРБ над средствата по стандарт за държавна дейност 312 – „Неспециализирани училища“ за 2024 година:

1. *Добавки за други форми на обучение: индивидуална и самостоятелна:*

ДУИФО = БУИФО x 8 821 лв., където

ДУИФО - добавка за ученици в индивидуална форма на обучение,

БУИФО - брой ученици в индивидуална форма на обучение

ДУСФО = БУСФО x 1 066 лв.



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

Средствата за ученици в самостоятелна форма на обучение се предоставят от първостепенния разпоредител с бюджет на училищата след приключване на изпитите за определяне на годишните оценки по учебни предмети от училищния план в зависимост от броя на явилите се ученици въз основа на докладна записка от директора на училището и копие от протокола за оценяване на изпитната комисия. В случаите, когато броя на явилите се ученици е по-малък от броя на учениците в самостоятелна форма на обучение към 01 януари 2024 г. съгласно НЕИСПУО, неиздължените средства се отнасят в резерва на дейност "Неспециализирани училища, без професионални гимназии" и се разходват по реда на чл.282, ал.11 от ЗПУО.

2. Норматив за осигуряване на целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I до VII клас, които се формират от:

НОЦОУД = БГЦОУД x 3 508,00 лв. + БУЦОУД x 1 414,00 лв., където:

НОЦОУД – норматив за осигуряване на целодневна организация на учебния ден

БГЦОУД – брой групи целодневна организация на учебния ден към 01.01.2024 г., съгласно НЕИСПУО

БУЦОУД – брой ученици целодневна организация на учебния ден към 01.01.2024 г., съгласно НЕИСПУО

Нормативите за целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I до VII клас се коригират с определеният за Община Елин Пелин регионален коефициент в размер на 0,051.

3. Допълващ стандарт за материална база - ДСМБ

ДСМБ = БУ x 35,00 лв., където:

БУ – брой на учениците

4. Норматив за подпомагане храненето на учениците от I до IV клас- се разпределя само при провеждане на учебни занятия за 2024 г.- НПХУ

НПХУ = БУ I-IV клас x 207,00 лв.

Където БУ е брой ученици

5. Стипендии според броя на учениците след завършено основно образование към 01 януари 2024 г. съгласно НЕИСПУО

СБУСЗОО = БУ профилирани паралелки x 100,00 лв. + БУ професионални паралелки x 112,00 лв.

6. Средства за защитено училище - средствата се предоставят на ОУ „Отец Паисий“ с. Габра за малък брой ученици в паралелка – в размер 40 на сто от стандарта за ученик, умножен по разликата между минималния и реалния брой ученици за класовете, в които училището е определено за защитено.

7. Средства за занимания по интереси за неспециализирани, специализирани и специални училища – СЗИНССУ - норматив за институция и норматив /2 662,00 лв./ ученик в дневна форма на обучение и дуална система за обучение/42,00 лв./.

СЗИНССУ = НИ + НУДФОДСО

8. Допълващ стандарт за ученик в ДФО и дуална система в първи и втори гимназиален етап- ДСУДФОДСПВГЕ, където:

ДСУДФОДСПВГЕ = БУП професионална подготовка x 74,00 лв. + БУП профилирана подготовка x 129,00 лв.

9. Нормативи за ресурсно подпомагане – НРП

• НУРП = БУРП x 6 432,00 лв., където:

НУРП – норматив за ученик на ресурсно подпомагане

БУРП – брой ученици на ресурсно подпомагане

• НСУПОУ = БУРП x 866,00 лв., където

НСУПОУ - норматив за създаване на условия за приобщаващо образование



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

IV. Корекции на средствата по формула:

1. При корекция на бюджета на първостепенния разпоредител с бюджет, съгласно чл.282,ал.18 от ЗПУО;
2. При промяна на стойностите в елементи на формулата;
3. При получаване на допълнителни средства от централния бюджет за съответната дейност.

На директорите на общински училища се предоставят освен средствата по формулата и други средства, като:

1. Целеви:

- ✓ компенсиране на транспортните разходи на педагогическите специалисти;
- ✓ средствата за спорт – ПМС № 46/19.03.2020 г. за минималните диференцирани разходи за спорт на деца и ученици;
- ✓ средствата за безплатните учебници на учениците – I-VII клас;
- ✓ средства за оптимизация на вътрешната структура на персонала в институциите от системата на предучилищното и училищното образование;
- ✓ средства по НП за развитие на образованието;
- ✓ други средства с целеви характер, за които има регламентиран ред и условия за разпределяне.

1.1. Предоставянето им е в зависимост от датата на получаването им.

2. Средства от:

- ✓ Дължимите към бюджета на училището средства, непреведени от ПРБ към 31.12.2023 г.
4. Неразпределените към 15 ноември средства от резерва се предоставят на училищата, като се разпределят пропорционално на броя на учениците по следните правила:
 - 4.1. за аварийни ремонти, други обективни фактори или природни бедствия, без отстраняването на които ще се затрудни учебният процес или достъпът на учениците до образователната институция.

Средствата се предоставят след представяне на констативен протокол за аварията, придружен с количествено-стойностна сметка и изразено становище от компетентен експерт от общинска администрация.
 - 4.2. за увеличен брой ученици в някои училища при намаление броят им в други към 25.09.2024 г. на учебната 2024/2025 г.
 - 4.3. за други нерегулярни разходи (след съгласието на над 50% от директорите); не се разпределят средства по този ред за училища, при доказана нецелесъобразност или нарушение при извършени разходи;
 - 4.4. Резервът се разпределя при спазване приоритети в посочената последователност.
 - 4.5. Средствата от резерва се разходват след съгласуване с директорите на училищата, въз основа на мотивирано искане от директора, придружено от съответните документи.
 5. Директорите следва да разходват средствата си по бюджетна сметка в съответствие с Единната бюджетна класификация и спазвайки Системата за финансово управление и контрол.
 6. Директорите извършват компенсирани промени по бюджета си до 3 дни преди края на всяко тримесечие и уведомяват дирекция ФСД за извършените през тримесечието компенсирани промени в срок до последното число на последния месец на тримесечието.
 7. Директорът представя на общественния съвет и пред общото събрание на работниците и служителите тримесечни отчети за изпълнението на бюджета на училището в срок до края на месеца, следващ съответното тримесечие.
 8. При констатирано нарушение на бюджетната дисциплина финансирането на съответните институции ще бъде ограничено и /или спряно до отстраняване на нарушението.
 9. По решение на директора, при условие, че са осигурени другите разходи, от делегирания бюджет на училището могат да се извършват основни ремонти и да се придобиват дълготрайни активи за сметка на средства с източник:



ОБЩИНА ЕЛИН ПЕЛИН

- Остатъци от предходни години, с изключение на целевите средства, преминали в преходен остатък;
- Собствени приходи;
- Субсидия по формула.

Средствата за добавката за подобряване материално-техническата база на училищата могат да се използват за капиталови разходи по решение на директора.

Средствата от преходните остатъци от 2023 г., които са свързани с изпълнението на нормативни документи и Национални програми на Министерство на образованието и науката, запазват целевия си характер и през 2024 г.

Бюджетът на училищата, се формира от:

Средства по формули и нормативи за 2024 г.;

Преходен остатък от 2023 г.;

Собствени приходи;

Допълнително финансиране, извън средствата по чл.280, ал.3 от ЗПУО, осигурено за сметка на други средства по бюджета на финансиращия орган.

Съгласували:

Райничка Николова

Заместник-кмет:

„Образование, хуманитарни и социални дейности“

Симка Стоянова

Директор дирекция ФСД

Изготвил:

Ангелина Илиева

Главен експерт „Образование, култура и вероизповедание“