



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЕЛИН ПЕЛИН

РЕШЕНИЕ № 975

Прието на заседание на Общински съвет-Елин Пелин, проведено на 18.12.2025 г.

Протокол №35
по точка 26 от дневния ред

На основание чл.21, ал.1, т.9 и ал.2 от ЗМСМА, чл. 21, ал. 1 от ЗПП във вр. с чл. 69, ал. 2 от ППЗПП, чл. 23 от Наредба за реда и условията за упражняване правата на Община Елин Пелин в търговските дружества, в които е едноличен собственик на капитала, съдружник или акционер и чл. 53, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на ОБС-Елин Пелин, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, във връзка с Предложение вх.№ОА-13850/17.12.2025 г. от г-жа Райничка Николова – и.д. Кмет на Община Елин Пелин /съгл. Заповед №1149/03.12.2025 г. на Кмета на Община Елин Пелин/ и след станалите разисквания Общински съвет-Елин Пелин

РЕШИ:

I. Открива процедура за провеждане на конкурс за възлагане управлението на "ВиК Елин Пелин" ЕООД, ЕИК: 208403279, гр. Елин Пелин, за срок от три години, при следните условия:

1. Конкурсът да се проведе на три етапа:

Първи етап - проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания.

Втори етап – представяне от кандидатите на програмата за развитието и дейността на Дружеството за тригодишен период.

Трети етап - събеседване с кандидатите по представената програма и нормативната уредба на дейността на Дружеството.

2. Кандидатите в конкурса следва да отговарят на следните условия:

- да имат образователно-квалификационна степен „магистър” в областта на инженерните науки;
- да имат най-малко пет години трудов стаж по съответната специалност;
- да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер, освен ако са реабилитирани.

3. Необходими документи, място и срок за подаването им.

3.1.:

- заявление за участие в конкурса по образец;
- автобиография;
- свидетелство за съдимост /оригинал/;
- документи, удостоверяващи притежаваната специалност, квалификационен и образователно – квалификационна степен, в т.ч. копие от диплома за завършено висше образование;
- копие от документи, удостоверяващи изисквания трудов стаж;
- други документи в подкрепа на кандидатурата – квалификационни курсове и специализации, компютърна грамотност, владее на чужди езици, научни публикации и трудове, препоръки и др.;
- карта за медицински преглед;
- мотивационно писмо;

ВАРНО С ОРИГИНАЛА

Г. Цветков



- декларация по образец за липса на обстоятелства, която се подписва при сключването на договор за управление;

3.2.: Програма за развитието и дейността на Дружеството за тригодишен период. Програмата за развитие се представя в отделен запечатан плик заедно с плика с документи по 3.1.

4. Кандидатите да подават документи за участие в конкурса в запечатан непрозрачен плик в информационния център на Община Елин Пелин в срок от 30 календарни дни от деня на публикуването на обявата за конкурса, срещу което получават удостоверение, в което се посочва лицето, внесло документите, датата и часът на получаването им и вписването на заявлението в регистъра. В случай че срокът изтича в неработен ден, крайната дата за подаване на документите се счита следващият първи работен ден.

5. На участниците да бъдат предоставени документи относно структурата, бюджета, числеността и щатното разписание, както и за дейностите на предприятието в срок до 16.00 часа на 29-тия ден от публикуване на обявата за конкурса. Документите се намират в административната сграда на Община Елин Пелин.

6. Конкурсът ще се проведе в първия работен ден след изтичането на пет дни от последния ден за приемане на документи от 10.00 часа, в Ритуална зала на Община Елин Пелин.

7. Общодостъпното място, на което ще се обявяват списъците или други съобщения, е информационното табло, находящо се в деловодството на Общината и на интернет страницата на Общината.

8. Критерии за оценка на кандидатите:

8.1. Оценката на Програмата се формира въз основа на следните критерии:

- съответствие на проекта с нормативната уредба;
- съответствие на формулираните цели и задачи с вида на Дружеството и с предмета на дейност;
- анализ на техническите, инженерни и икономически показатели;
- съответствие на разработения проект с обективното състояние на Дружеството;
- логическа структура на разработката;
- степен на практическо прилагане на придобитите теоретични познания.

8.2. Оценката от проведеното събеседване се формира въз основа на следните критерии:

- обосновано представяне на приоритетите и задачите на Дружеството;
- степен на познаване на нормативната уредба;
- способност да се планират и вземат управленски решения;
- административни умения, професионални и делови качества;
- комуникативни способности и организационни способности;
- способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем.

8.3. Оценката от проведеното събеседване с кандидатите се формира по шестобалната система, като най-високата оценка е отличен 6 при точност на оценката 0,25. Оценките на комисията се формират като средноаритметично от оценките, поставени от всеки член на комисията за всеки от критериите.

8.4. Класират се кандидатите, получили средноаритметична оценка от разработката и от проведеното събеседване не по-ниска от мин. добър 4,50.

ВАРНО С ОРИГИНАЛА

Алберт



II. Утвърждава Проект на договор за възлагане на управление и Процедура за провеждане на конкурс за възлагане на управлението на "ВиК Елин Пелин" ЕООД.

III. Определя комисия за организирането и провеждането на конкурса в състав от 7 /седем/ души, както следва:

1. **Председател:** Александър Станоев – общински съветник;

2. **Секретар:** Цветелин Добрев – общински съветник;

Членове:

3. Антоанета Драганова – общински съветник;

4. Антон Недялков - общински съветник;

5. Борислав Кръстев – главен архитект на Община Елин Пелин;

6. Иван Бързаков – началник на отдел ПО към Община Елин Пелин;

7. Румяна Плещова – гл. експерт ЧР в отдел ПО към Община Елин Пелин;

Комисията да извърши следните действия:

1. организира приемането на документите, подготовката и провеждането на конкурса;

2. разглежда постъпилите заявления, оценява представените от кандидатите програми за развитието и дейността на дружеството за тригодишен период и провежда събеседване с кандидатите; класира кандидатите, получили средноаритметична оценка от програмата и от проведеното събеседване не по-ниска от мн. добър 4,50.

3. в тридневен срок от провеждане на конкурса да изготви протокол и внесе в Общински съвет – Елин Пелин за одобрение проект за решение, с което да определи кандидатът, спечелил конкурса и класирането по ред на следващите участници.

За участие в работата на комисията членовете ѝ не получават възнаграждение.

IV. Общински съвет Елин Пелин възлага на кмета на Общината да публикува в един местен ежедневник и в интернет сайта на Общината:

- Настоящото Решение;
- Процедурата за провеждане на конкурс за възлагане на управлението на "ВиК Елин Пелин" ЕООД;
- Проект на договора за възлагане на управлението на "ВиК Елин Пелин" ЕООД.

V. Упълномощава кмета на Община Елин Пелин в двуседмичен срок от приключване на процедурата по реда на чл. 21 и следващите от Закона за публичните предприятия и във връзка с чл. 51 и следв. от Закона за общинската собственост, да сключи договор за възлагане управлението с участника, спечелил конкурса.

VI. Утвърждава следните Приложения към настоящото решение:

1. **Приложение № 1** - Обява за конкурс за възлагане на управлението на "ВиК Елин Пелин" ЕООД;

2. **Приложение № 2** - Заявление за участие в конкурс;

3. **Приложение № 3** – Декларация;

4. **Приложение № 4** - Договор за възлагане на управлението на "ВиК Елин Пелин" ЕООД.

5. **Приложение № 5** – Процедура за провеждане на конкурс за възлагане на управлението на "ВиК Елин Пелин" ЕООД, /съобразена с условията на чл. 21 и следващите от Закона за публичните предприятия във връзка с чл. 51 и следв. от Закона за общинската собственост/.

Решението може да се обжалва по реда на АПК пред Административен съд София област в 14-дневен срок от съобщаването му.

ВАРНО С ОРИГИНАЛА



Общи			Резултати							Параметри		
Дата/час	Точка	Заглавие	Прието	Отхвърлено	За	Против	Въздър	Без	Общо	Тайно	С	Позволен
Today (31 items)												
18.12.2025 12:33	26	Откриване на процедура за провеждане на конкурс за възлагане управлението на „Вик – Елин Пелин“ ЕООД, във връзка с Предложение вх.№ОА-13850/17.12.2025 г. от г-жа Райнчка Николова – н.д. Кмет на Община Елин Пелин /съгласно Заповед №91149/03.12.2025 г. на кмета на Община Елин Пелин/.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15	0	0	0	15	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1
#	Име	Партия	Вот									
01												
02	Богомил Бранков		ЗА									
03	Атанаска Маджарова		ЗА									
04	Даниела Гандова		ЗА									
05	Румяна Найденова-Анева		ЗА									
06	Гергана Иванова		ЗА									
07	Николай Богданов		ЗА									
08	Александър Станоев											
09	Васко Илиев		ЗА									
10	Христина Праметарова		ЗА									
11	Динитър Митрев		ЗА									
12	Бранимир Борисов		ЗА									
13	Стефан Николов		ЗА									
14	Георги Янакиев											
15	Антоанета Драганова		ЗА									
16	Емил Петров											
17	Антон Недялков											
18	Станислав Донев											
19	Мариета Христова		ЗА									
20	Васил Цветков		ЗА									
21	Цветелин Добрев		ЗА									
22	Григор Тодоров											

РЕЗУЛТАТИ ОТ ПРОВЕДЕНО ПОИМЕННО ГЛАСУВАНЕ:
ЗА –15 ПРОТИВ – НИМА ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ – НИМА

БОГОМИЛ БРАНКОВ
Председател
на Общински съвет – Елин Пелин

BOGOMIL Digitally signed by
EMILOV BOGOMIL EMILOV
BRANKOV BRANKOV
 Date: 2025.12.22
 17:16:39 +02'00'

