

# ПРАВИЛНИК

## за финансово подпомагане на процедури и дейности по асистирана репродукция на семейства и лица, живеещи на семейни начала с репродуктивни проблеми на територията на Община Елин Пелин

(приет с Решение №54 по Протокол №4/19.12.2023 г. на Общински съвет-Елин Пелин, изм. с Реш.№568 по Протокол №21/30.01.25 г. на Общински съвет-Елин Пелин;)

### ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** С този правилник се определя реда, условията и процедурата за финансово подпомагане на процедури и дейности по асистирана репродукция на семейства и лица, живеещи на семейни начала, с репродуктивни проблеми с постоянен и/или настоящ адрес на територията на Община Елин Пелин със средства, предвидени в бюджета на Община Елин Пелин.

**Чл. 2.** Средствата, предвидени за финансово подпомагане на процедурите и дейностите по асистирана репродукция се гласуват в бюджета на Община Елин Пелин за календарната година, по предложение на комисията по този правилник.

**Чл. 3. (1)** Със средства, предвидени в бюджета на Община Елин Пелин се финансират лица с безплодие, лечимо преди всичко с методите на асистирани репродуктивни техники (АРТ) и по-конкретно чрез ин витро оплождане, при наличие на една или повече от следните индикации:

1. Безплодие с неизяснена чрез конвенционалните диагностични методи етиология;
2. Ендометриоза, засягаща аднексите и свързана с безплодието;
3. Тубарен стерилитет при жената /МКБ-Х: №97.1/, доказан лапароскопски:
  - а) липса на маточни тръби двустранно /оперативно отстранени/;
  - б) едностранна липса с контралатериална непроходимост или стеноза;
  - в) двустранна непроходимост на маточните тръби /вкл. след стерилизация/;
  - г) едностранна непроходимост с контралатериална стеноза;
  - д) двустранна интерстициална или истмична стеноза;
  - е) състояние след пластика на маточните тръби, най-малко 12 месеца след пластика, при положение, че не е настъпвала вътрематочна бременност;
4. Стерилитет при жената, свързан с липсата на овулация поради LUFS;
5. Стерилитет, свързан с мъжки фактор /МКБ-Х: №97.4/.
6. Други форми на безплодие с доказана необходимост от лечение чрез АРТ.

**(2)** Със средства, предвидени в бюджета на Община Елин Пелин, се финансират:

1. Контролирана овариална хиперстимулация /КОХС/ с един или повече от един от следните лекарствени продукти /по групи/:
  - а) аналози на гонадолибералина /агонисти или антагонисти/;
  - б) гонадотропни хормони /уринарни или рекомбинантни/;
  - в) други /за лутеална поддръжка/ - стероиди и/или хорионгонадотропин.
2. АРТ методи /ин витро методики/:
  - а) фоликулна пункция под ехографски контрол;
  - б) класическо ин витро оплождане;
  - в) оплождане чрез ICSI;
  - г) ембриотрансфер;
  - д) инсеминации от партньора или дарител;
  - е) ин витро матурация;
  - ж) тестикуларна и/или епидидимална биопсия /TeSE, PESA, MESA/;
  - з) ин витро на естествен цикъл;

и) ин витро процедура с донорски материал.

3. Контрол на стимулационния процес чрез:

- а) ехографски прегледи;
- б) хормонални изследвания.

(3) Със средства, предвидени с бюджета на Община Елин Пелин, се финансират и следните изследвания:

- а) микробиологични;
- б) спермален анализ;
- в) за трансмисивни инфекции;
- г) кръвнорупова принадлежност и резус фактор;
- д) хормонални – преди КОХС;
- е) на кръвни картини, биохимия и хемостаза преди КОХС;
- ж) други специфични изследвания /генетични, имунологични и др./;
- з) индукция на овулацията и/или КОХС с кломитен цитрат и др. СЕРМ;
- и) ембриоредукция;
- й) предимплантационна генетична диагностика или скрининг /PGD/PGS/;
- к) овоцитна донация;
- л) ембриодонация;
- м) GIFJ, ZIFT и др. подобни.

(4) Кандидатстването е за финансово подпомагане за „ин витро“ процедури на семейства и лица, живеещи на семейни начала, с репродуктивни проблеми, които не са одобрени за финансово подпомагане от други фондове към момента на кандидатурата.

(5) (изм. с Реш.№568/30.01.2025 г. на ОБСЕП) Средствата, отпуснати на семейства и лица, живеещи на семейни начала, са в размер до 5000 лв. (пет хиляди лева) или до 2556,46 евро на кандидат.

**(6) Кандидатстването за финансово подпомагане на „ин витро“ процедури на семейства и лица, живеещи на семейни начала с репродуктивни проблеми, живущи на територията на Община Елин Пелин със средства, приети с бюджета на общината, са за един опит в рамките на текущата календарна година.**

(7) Лекарствените продукти, финансирани със средства по този правилник, следва да са включени в Позитивния лекарствен списък.

**(8) Със средства по този правилник може да се финансират - изследвания, манипулации и процедури в чужбина, само след решение на Общински съвет Елин Пелин.**

## ГЛАВА ВТОРА КРИТЕРИИ ЗА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ

**Чл. 4.** Кандидатите трябва да отговарят на следните критерии за финансово подпомагане за извършване на дейности по асистирана репродукция при лица с безплодие, лечимо преди всичко с методите на АРТ:

1. лицата от семейството или живеещите на семейни начала следва да са само български граждани, като поне един от тях следва да притежава постоянен и/или настоящ адрес на територията на община Елин Пелин през последните пет години (Приложение №2);
2. кандидатите да нямат задължения към Община Елин Пелин;
3. да са с непрекъснати здравноосигурителни права;
4. да не са поставени под запрещение или осъждани по реда на НПК за престъпления от общ характер;
5. да е налице доказан стерилитет /независимо с женски и/или с мъжки фактор/, лечим единствено с методите на АРТ и по-конкретно IVF или ICSI.

6. Възрастта на жените кандидатстващи за финансиране по програмата да съответства на Наредба № 28 от 20.06.2007 г. за дейности по асистирана репродукция на Министерство на здравеопазването.

7. Удостоверяването да е извършено с медицински документи, издадени от оторизирани за целта лечебни заведения: етапни епикризи, медицински картони, стимулационни протоколи, удостоверения от клиники с отразяване факта на лечението на пациента при тях и извършените манипулации.

8. При нужда комисията може да изисква и допълнителни документи и данни от медицинските заведения, както и да извършва проверки и запитвания.

**Чл. 5.** Кандидатстването за финансово подпомагане за „ин витро“ процедури на семейства и лица, живеещи на семейни начала с репродуктивни проблеми, живущи на територията на община Елин Пелин, със средства, предвидени в Бюджета на Общината, **не ограничава правото и възможността за кандидатстване за финансово подпомагане от Център „Фонд за асистирана репродукция“.**

### **ГЛАВА ТРЕТА ПРОЦЕДУРА ЗА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ**

**Чл. 6. (1)** Входящите в Общинска администрация заявления за финансово подпомагане на процедурите по този правилник се адресират до Кмета на Общината и се разглеждат и одобряват от комисия, назначена със заповед на Кмета на Общината.

(2) Комисията е в състав от 5 члена, един от които е председателят на Постоянната Комисията към Общински съвет Елин Пелин по „Здравеопазване, образование, култура и вероизповедание, спорт и социални дейности“. В състава на комисията са включени представители на общинска администрация и медицински специалисти от МБАЛ Елин Пелин.

(3) Председател на комисията е Секретарят на Община Елин Пелин.

**Чл. 7.** Комисията по този правилник осъществява следните функции в изпълнение на правомощията си:

1. разглежда, одобрява искания и изготвя предложения до Общински съвет Елин Пелин за финансово подпомагане на български граждани /лица, фактически съжителстващи двойки и семейства/, живущи на територията на Община Елин Пелин, за извършване на дейности по асистирана репродукция при безплодие, лечимо преди всичко с методите на АРТ и по-конкретно чрез ин витро оплождане;

2. дава методически указания относно процедурите по отпускане и разходване на финансовите средства за асистирана репродукция, предоставени с бюджета на Община Елин Пелин;

3. осъществява контрол за спазване на критериите и условията за придобиване на права за ползване на средствата за извършване на дейности по асистирана репродукция.

**Чл. 8.** Комисията обявява критериите, реда, срока и мястото за прием на документи на сайта на Община Елин Пелин.

**Чл. 9.** Председателят на комисията обявява в сайта на Община Елин Пелин часа, мястото и графика на заседанията на комисията. Срокът за обявяване на първото заседание не трябва да бъде по-голям от един месец от изтичане на срока за прием на документи.

**Чл. 10. (1)** Заседанията на комисията във връзка с финансовото подпомагане на „ин витро“ процедури са редовни при присъствие на повече от половината от нейните членове.

(2) Заседанията на комисията са закрити.

(3) Решенията за одобряване на кандидатите за финансово подпомагане се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите, при явно гласуване.

**Чл. 11. (1)** С цел подпомагане дейността на комисията, с право на съвещателен глас в заседанията ѝ могат да участват и се допускат представители на юридически лица с нестопанска цел, защитаващи правата на пациентите в областта на асистираната репродукция.

(2) По преценка в работата на комисията могат да участват и вещи лица – медицински специалисти с допълнителна квалификация или опит в областта на асистираната репродукция или стерилитета. При необходимост могат да участват и се допускат и други специалисти по конкретни случаи.

**Чл. 12. (1)** За всеки от кандидатите се изготвя преписка по заявленията, включени в дневния ред на заседанието.

(2) Преписката се изготвя и представя на комисията от неин член, определен от Председателя на комисията.

(3) Заявлението по ал. 1 се изготвя по Приложение №1 и се придружава от:

1. Копие на лична карта/лични карти, заверено от заявителя с гриф „вярно с оригинала“;
2. Копие от Удостоверение за граждански брак или декларация от партньора при фактическо съжителство (Приложение №2);
3. Декларация по образец, удостоверяваща липсата на кръвно родство по права линия и по съребрена линия до четвърта степен между заявителката и нейния партньор (Приложение №4);
4. Декларация от съпруга /партньора/ на заявителката, че не е поставен под запрещение (Приложение №3);
5. Медицинска документация, удостоверяваща наличие на индикации, като например:
  - а) етапни епикризи, в които задължително е отбелязано за липсата на контраиндикации, съгласно Наредба № 28 от 2007 г. за дейностите по асистирана репродукция;
  - б) документи за извършване на един или повече от следните методи: ХСГ и/или лапароскопия и/или лапаротомия, като ехографското изследване не е доказателствен метод;
  - в) документи за извършване на два или повече спермални анализа, последният от които е извършен преди не повече от 6 месеца преди подаване на заявлението. Ползват се критериите на Световната здравна организация /СЗО/ за нормосперия, като е желателно поне едно от изследванията да е с морфология, оценена по критериите на Крюгер;
  - г) при липса на овулация поради LUFS, документи относно поне два цикъла с ехографски разчитания и снимки;
  - д) при неизяснен стерилитет – данни за безплодие в период поне две години, лекувано чрез конвенционални методи, вкл. с реализирани поне два цикъла с вътрематочни инсеминации;
  - е) остойностен лечебен план;
  - ж) декларация – удостоверяваща, че семейната двойка, съжителстващите на семейни начала или лицата, кандидатстващи за финансово подпомагане по правилата на настоящия правилник, не са одобрени за финансово подпомагане за „ин витро“ процедури от **Център „Фонд за асистирана репродукция“** (Приложение №5);
  - з) копие от счетоводни документи, удостоверяващи извършените разходи.

**Чл. 13.** При непълноти или неясноти в подадените документи, комисията уведомява кандидатите в тридневен срок от заседанието си, като им дава конкретен срок /не по-голям от един месец/ за попълване на празнотите или корекции.

**Чл. 14.** Комисията взема решение по всяка преписка, която съдържа предложение за одобряване или неодобряване на заявителя/заявителите за отпускане на средства за извършване на асистирана репродукция.

**Чл. 15. (1)** За всяко заседание се изготвя протокол, който съдържа разгледаните заявления, решението по чл. 14 и резултатите от гласуването. Протоколът се подписва от присъстващите членове на комисията.

(2) Протоколът отразява персонално решение, касаещо лицето, постоянния адрес и размера на предложената за отпускане сума.

**Чл. 16.** Всеки заявител може да получи достъп до протоколите на комисията и взетите решения, относно собствената си преписка, по надлежния ред за получаване на достъп до обществена информация.

**Чл. 17.** В тридневен срок след разглеждане на всички заявления и приключване на заседанията, комисията изготвя списък на одобрените кандидати.

**Чл. 18.** Списъкът на одобрените кандидати, както и размерът на отпуснатата сума, се внася за гласуване в Общински съвет Елин Пелин, след внесено предложение за решение от Председателя на комисията.

**Чл. 19. (1)** Паричната сума, определена с решение на Общински съвет Елин Пелин, се отпуска в рамките на съответната бюджетна година след представяне на първичен счетоводен документ и медицинска документация от лечебно заведение, което има актуален договор за съответната календарна година с Националния фонд за асистирана репродукция / получило разрешение по чл. 131, ал. 1 от Закона за здравето и акредитирано по реда на Наредба № 18 от 2005 г. за критериите, показателите и методиката за акредитация на лечебните заведения. /

**(2)** Заявителят представя заверено от него копие на фактурата, съдържаща описание и стойност на извършените дейности и медицинските изследвания, придружена със съответната медицинска документация на комисията, назначена според този правилник.

**(3)** (изм. с Реш.№568/30.01.2025 г. на ОБСЕП) Общинският съвет взема с решението си дали средствата по ал. 1 се изплащат с банков превод в левове/евро по посочена банкова сметка от заявителя или паричната сума се отпуска на лечебните заведения за асистирана репродукция, посочени от заявителя.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ НА ДАННИ И ИНФОРМАЦИЯ. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 20.** Членовете на комисията, лицата по чл. 11 от настоящия правилник, както и служителите на общинската администрация, нямат право да разгласяват факти и обстоятелства, които са им станали известни в хода на тяхната дейност по изпълнение на настоящия Правилник.

**Чл. 21.** При неуспешен опит двойката може да кандидатства отново, но не повече от три пъти.

**Чл. 22.** При настъпване на бременност, подпомогнатите лица са длъжни да предоставят информация на комисията като поставяне на основа за стратегическо проучване.

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 1. Настоящият Правилник се приема на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

§ 2. Правилникът е приет с Решение №54 по Протокол №4 от 19.12.2023 год. на Общински съвет - Елин Пелин.

§ 3. Правилникът влиза в сила в срок от 14 дни след датата на оповестяването му по реда определен в чл. 105 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет и на неговите комисии и за взаимодействието му с общинската администрация

**ПРЕДСЕДАТЕЛ**

на ОБС-Елин Пелин:            /п/

**/Богомил Бранков/**

